

**Transformační plán**

Nových Zámků – poskytovatele sociálních služeb, p. o.

*zřizovatel: Olomoucký kraj*

*adresa zařízení: Mladeč, Nové Zámky 2, 784 01 Litovel*

*tel: 585 155 811*

[*www.novezamky.cz*](http://www.novezamky.cz)

*statutární zástupce: Mgr. Jan Šenk, ředitel*

Zpracoval: Transformační tým Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, p. o.

Schváleno: Usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/91/35/2016 ze dne 3. 3. 2016

Aktualizace k:  3. 3. 2016

Transformační plán

Nových Zámků – poskytovatele sociálních služeb, p. o.

Obsah

[Použité zkratky 4](#_Toc444159911)

[Účel 5](#_Toc444159912)

[1. Výchozí stav (před transformací) 5](#_Toc444159913)

[1.1. Poskytovatel 5](#_Toc444159914)

[1.2. Zařízení, které je předmětem transformace 5](#_Toc444159915)

[1.3. Sociální služby zařízení 5](#_Toc444159916)

[1.4. Zhodnocení stavu zařízení SWOT analýza 11](#_Toc444159917)

[2. Návrh zajištění podpory v komunitě (po transformaci) 13](#_Toc444159918)

[2.1. Vize transformace 13](#_Toc444159919)

[3. Řízení procesu transformace 16](#_Toc444159920)

[3.1. Regionální transformační tým 16](#_Toc444159921)

[3.2. Transformační tým organizace Nové Zámky 17](#_Toc444159922)

[4. Harmonogram činností tvorby transformačního plánu 19](#_Toc444159923)

[5. Rizika transformace 22](#_Toc444159924)

[6. Analýzy potřeb stávajících klientů 23](#_Toc444159925)

[6.1. Domov pro osoby se zdravotním postižením - místo poskytování Litovel 23](#_Toc444159926)

[6.2. Domov pro osoby se zdravotním postižením – místo poskytování Nové Zámky 24](#_Toc444159927)

[6.3. Domov se zvláštním režimem – místo poskytování Nové Zámky 25](#_Toc444159928)

[6.4. Souhrn analýz 27](#_Toc444159929)

[7. Analýza sociálních a veřejných služeb v regionu 28](#_Toc444159930)

[7.1. Spolupráce s dostupnými službami 28](#_Toc444159931)

[7.2. Analýza lokalit s požadovanou občanskou vybaveností 28](#_Toc444159932)

[8. Etapy transformace 30](#_Toc444159933)

[8.1. Stručný popis etap 30](#_Toc444159934)

[8.2. Vznik služby chráněného bydlení 32](#_Toc444159935)

[8.3. Transformace služby domova se zvláštním režimem 37](#_Toc444159936)

[8.4. Transformace služby domova pro osoby se zdravotním postižením včetně pobočky 41](#_Toc444159937)

[9. Předpokládané náklady na transformaci 48](#_Toc444159938)

[9.1. Shrnutí předpokládaných nákladů na pořízení nemovitostí 48](#_Toc444159939)

[9.2. Zajištění potřebných finančních prostředků 48](#_Toc444159940)

[10. Personální zajištění služeb 49](#_Toc444159941)

[10.1. Porovnání počtu pracovníků 49](#_Toc444159942)

[10.2. Organizační struktura před transformací 50](#_Toc444159943)

[10.3. Organizační struktura po transformaci 51](#_Toc444159944)

[11. Komunikační strategie 52](#_Toc444159945)

[11.1. Shrnutí současné situace 52](#_Toc444159946)

[11.2. Cíle komunikace 52](#_Toc444159947)

[11.3. Cílové skupiny a práce s nimi 53](#_Toc444159948)

[11.4. Nástroje komunikace 54](#_Toc444159949)

[12. Plán přípravy klientů 55](#_Toc444159950)

[13. Plán přípravy pracovníků 56](#_Toc444159951)

[Přehled tabulek 57](#_Toc444159952)

[Příloha č. 1 - Analýza sociálních služeb 58](#_Toc444159953)

[Příloha č. 2 - Analýza veřejných služeb 65](#_Toc444159954)

[Příloha č. 3 - Nákres humanizace (rekonstrukce) pobočky 68](#_Toc444159955)

[Příloha č. 4 - Výpočet potřebného počtu pracovníků 70](#_Toc444159956)

[Příloha č. 5 – Možnosti využití majetku organizace 71](#_Toc444159957)

### Použité zkratky

*DOZP domov pro osoby se zdravotním postižením*

*DZR domov se zvláštním režimem*

*CHB chráněné bydlení*

*CHB se ZR chráněné bydlení pro osoby, které vyžadují specifické podmínky pro poskytování sociální služby a specifický přístup pracovníků v určitých oblastech podpory (nejedná se primárně o podporu sebeobsluhy) – současní klienti DZR, jejichž míra potřebné podpory je na rozhraní služeb typu DZR a CHB*

*DS domov pro seniory*

*NZ Nové Zámky*

*VMP vysoká míra potřebné podpory*

*SMP střední míra potřebné podpory*

*NMP nízká míra potřebné podpory*

### Účel

Účelem transformačního plánu je popsat výchozí stav podpory pro uživatele pobytového zařízení ústavního typu**[[1]](#footnote-1)** a návrh nového zajištění služeb v komunitě**[[2]](#footnote-2)**.

### Výchozí stav (před transformací)

### Poskytovatel

|  |  |
| --- | --- |
| název poskytovatele | Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, p. o. |
| statutární zástupce | Mgr. Jan Šenk, ředitel |
| právní forma | Příspěvková organizace |
| Adresa | Mladeč, Nové Zámky 2  784 01 Litovel |
| Internetová adresa | [www.novezamky.cz](http://www.novezamky.cz) |
| e-mail | [senk@novezamky.cz](mailto:senk@novezamky.cz) |
| Telefon | 585 155 821 |
| zřizovatel organizace | Olomoucký kraj |

### Zařízení, které je předmětem transformace

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| název zařízení | Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, p. o. | |
| vedoucí zařízení | Mgr. Jan Šenk, ředitel | |
| Adresa | Telefon | e-mail |
| Mladeč, Nové Zámky 2; Rybníček 44, 45, Litovel | 585 155 821  585 343 113 | [senk@novezamky.cz](mailto:senk@novezamky.cz)  [kucerova@novezamky.cz](mailto:kucerova@novezamky.cz) |

### Sociální služby zařízení

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| druh služby | | | | | **Domov pro osoby se zdravotním postižením**, místo poskytování Nové Zámky, Litovel 44, 45 | | | | | | | | | | | |
| cílová skupina (včetně specifik) | | | | | NZ: muži a ženy ve věku od 27 let s mentálním postižením včetně  přidružených smyslových nebo tělesných omezení. Jedná se o osoby, které jsou závislé na pomoci jiné fyzické osoby, které potřebují stálou (dlouhodobou) péči či pomoc ve většině základních životních potřeb.  Litovel: muži a ženy ve věku od 20 let s mentálním postižením (lehkým až středním) včetně  přidružených smyslových nebo tělesných omezení. Jedná se o osoby, které jsou závislé na pomoci jiné osoby, nevyžadují však stálou podporu v základních životních potřebách. | | | | | | | | | | | |
| Registrační identifikátor | | | | | registrovaná kapacita: | | | | | | | | | | | |
| 9398030 | | | | | 112 → z toho 48 klientů z Nových Zámků + 64 z Litovle | | | | | | | | | | | |
| uživatelé služby[[3]](#footnote-3) - stav k 30. 11. 2015 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| počet uživatelů celkem | | | | | | | | | z toho děti do 18 let | | | | | | | |
| 111 | | | | | | | | | 0 | | | | | | | |
| z toho muži (dospělí) | | | | | | | | z toho ženy (dospělé) | | | | | | | | |
| Nové Zámky – 48 | | | | | | | | 0 | | | | | | | | |
| Litovel - 50 | | | | | | | | 13 | | | | | | | | |
| počet uživatelů podle stupně závislosti na pomoci druhé osoby (příspěvku na péči) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. stupeň | | 2. stupeň | | | | | | 3. stupeň | | | | 4. stupeň | | | | |
| NZ – 12 | | 10 | | | | | | 13 | | | | 13 | | | | |
| Litovel - 29 | | 23 | | | | | | 7 | | | | 3 | | | | |
| počet dospělých uživatelů podle nezbytné míry podpory[[4]](#footnote-4), aktualizace 30. 11. 2015 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| nízká míra podpory | | | | střední míra podpory | | | | | | | | | vysoká míra podpory | | | |
| NZ – 8 | | | | 17 | | | | | | | | | 23 | | | |
| Litovel – 36 | | | | 22 | | | | | | | | | 5 | | | |
| Vzhledem k cílové skupině uživatelů je třeba ve službě domova pro osoby se zdravotním postižení (dále jen DOZP) volit bezbariérové prostředí, vybavenost madly, polohovacími lůžky, zvedákem pro převoz klientů po zařízení, automobilem s plošinou pro převoz klientů na vozíku. Podrobněji uvedeno v části transformačního plánu v analýze výsledků hodnocení míry podpory. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| právní postavení dospělých uživatelů | | | | | | | | | | | | | | | | |
| svéprávní | | | | | | | | omezení ve svéprávnosti | | | | | | | | |
| Nové Zámky - 1 | | | | | | | | 47 | | | | | | | | |
| Litovel - 5 | | | | | | | | 59 | | | | | | | | |
| opatrovnictví | | | | | | | | | | | | | | | | |
| veřejný opatrovník | | rodinný příslušník | | | | | | poskytovatel služby (zaměstnanec za organizaci)[[5]](#footnote-5) | | | | zaměstnanec poskytovatele služby (jako fyzická osoba) | | | někdo jiný | |
| Nové Zámky - 19 | | 27 | | | | | | 0 | | | | 0 | | | 1 | |
| Litovel - 27 | | 32 | | | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | |
| personální zajištění služby (počet / úvazek) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| pracovníci v přímé péči | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Celkem | *z toho*  pracovníci v soc. službách | | sociální pracovníci | | | všeobecné sestry | | | | sanitáři | | | | pedagogičtí pracovníci | | Ostatní (fyzioterapeuti) |
| 77/64,7 | 54/49 | | 8/6 | | | 14/9,2 | | | | 0/0 | | | | 0/0 | | 1/0,5 |
| pracovníci mimo přímou péči / technicko-hospodářský personál | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Celkem | | | | | *z toho*  vedoucí pracovníci | | | | | | technický a administrativní personál | | | | | |
| 29/22,63 | | | | | 4/3 | | | | | | 25/19,63 | | | | | |
| náklady na provoz služby | | | | | | | | | | | | | | | | |
| celkem za rok | | | | | | | měsíční přepočtené na jednoho uživatele | | | | | | | | | |
| 45079627,44 | | | | | | | 33541,38 | | | | | | | | | |
| objekty, kde je služba poskytovaná | | | | | | | | | | | | | | | | |
| charakter objektu (popis budovy a areálu) | | | | | Budova zámku *Nové Zámky (dále jen NZ)*  V budově zařízení v Nových Zámcích poskytujeme služby ve dvou bydleních. Každé z bydlení má jiné prostorové dispozice. Jedná se o skupinové bydlení v 1. až 4. lůžkových pokojích. Jednotlivá bydlení dále disponují společným sociálním zařízením pro všechny uživatele bydlení, společnými prostory pro výdej stravy, jídelnou a společenskou místností. Na každém bydlení je pracovna pracovníků v sociálních službách. Pracovna sociálních pracovníků se nachází v prvním patře v prostorách, kde jsou další kanceláře pracovníků. V budově zámku jsou v dalších prostorách i terapeutické dílny (pro obě služby). V prostorách zámku je i velký sál. Kolem zámku je rozsáhlý zámecký park.  *pobočka Litovel*  Služba je poskytovaná ve dvou sousedících budovách. Jedna je třípodlažní, druhá dvoupodlažní. Třípodlažní budova je bezbariérová, v přízemí se nachází výdejna stravy, dvě jídelny, ošetřovna, žehlírna a pokoje uživatelů. V prvním patře se nachází pracovna vedoucí pobočky, pracovna sociálních pracovníků a pokoje uživatelů. Ve druhém patře se nachází pracovna pracovníků v sociálních službách, šatny pracovníků a další pokoje uživatelů. Pokoje uživatelů jsou převážně dvoulůžkové z malé části třílůžkové. Dvoupodlažní budova není bezbariérová, v prvním patře je 5 pokojů dvoulůžkových a 2 pokoje jednolůžkové a 1 společenská místnost. V přízemí jsou 3 byty 2+1, z nichž jeden je bezbariérový a každý byt má vlastní vchod. Obě budovy mají vlastní vchod z ulice, přičemž za hlavní je považován vchod do třípodlažní budovy. K oběma objektům přináleží malý dvůr s příjezdovými cestami. K odpočinku a relaxaci slouží velká terasa s přístupem do dvora. | | | | | | | | | | | |
| umístění v lokalitě (velikost obce, návaznost na okolí, dostupnost veřejných služeb, dopravní dostupnost) | | | | | NZ – v katastru obce Mladeč, omezený počet veřejných služeb, Litovel, velmi omezená dopravní dostupnost. Katastr obce Litovel (město), zde je dostupnost veřejných služeb.  Pobočka Litovel - objekty jsou umístěné v klidné části města Litovle, přibližně 1 km od centra. Město má 10 000 obyvatel a leží 20 km od krajského města Olomouc. Dostupnost veřejných služeb je dostačující, vedle kadeřníků, pedikúry, se blízko objektu nachází poliklinika, zubař, několik velkých nákupních center i malých obchůdků. | | | | | | | | | | | |
| stav objektu (stáří, stav nemovitostí z pohledu potřebnosti investic) | | | | | Budova NZ – zámek z roku 1840, po rekonstrukci střechy, vnitřních prostor, rekonstrukci oken a venkovního pláště budovy.  Pobočka Litovel - třípodlažní budova byla otevřená po rozsáhlé rekonstrukci v roce 1994. Bezmála 20 letá budova vyžaduje opravu terasy a hlavního vchodu, kde dochází k opadávání venkovní omítky a obkladů z důvodu zavlhání zdiva. Dvoupodlažní budova byla zrekonstruovaná a otevřená v roce 2012. Tato budova není bezbariérová. | | | | | | | | | | | |
| závazek udržitelnosti investic (zdroj, doba trvání – do kdy platí) | | | | | Zámecký park 10 let do roku 2024. | | | | | | | | | | | |
| památková ochrana | | | | | Budova NZ je památkově chráněna. | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Celkem počet pokojů | | pokoje  1 lůžko | | | | | | 2 lůžka | | | | 3 a více lůžek | | | | |
| Nové Zámky - 15 | | 0 | | | | | | 1 | | | | 14 | | | | |
| Litovel- 31 | | 3 | | | | | | 23 | | | | 5 | | | | |
| další dispozice, které ovlivňují kvalitu života a práva uživatelů (společné stravovací místnosti, společné hygienické zázemí, rodinné buňky/domácnosti apod.) | | | | | V budově zámku jsou společné stravovací místnosti, společné hygienické zázemí, vícelůžkové pokoje, nedostupnost veškerých veřejných služeb.  Do zařízení dojíždí lékař, kadeřnice, pedikérka. V budově zámku pracují fyzioterapeuti.  V budově zámku jsou i terapeutické dílny. | | | | | | | | | | | |
| vlastník objektu | | | | | Olomoucký kraj | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| druh služby | | | | | **Domov se zvláštním režimem**, místo poskytování Nové Zámky | | | | | | | | | | | |
| cílová skupina (včetně specifik) | | | | | Muži ve věku od 27 let s mentálním postižením a s přidruženým psychickým onemocněním, s mentálním postižením kombinovaným s demencí, včetně  přidružených smyslových nebo tělesných omezení. Jedná se o osoby závislé na pomoci jiné fyzické osoby, jejichž specifické potřeby vyžadují určitá režimová opatření. | | | | | | | | | | | |
| Registrační identifikátor | | | | | registrovaná kapacita | | | | | | | | | | | |
| 9965783 | | | | | 45 | | | | | | | | | | | |
| uživatelé služby[[6]](#footnote-6) stavu k 30. 11. 2015 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| počet uživatelů celkem | | | | | | | | | z toho děti do 18 let | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | 0 | | | | | | | |
| z toho muži (dospělí) | | | | | | | | z toho ženy (dospělé) | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | 0 | | | | | | | | |
| počet uživatelů podle stupně závislosti na pomoci druhé osoby (příspěvku na péči) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. stupeň | | 2. stupeň | | | | | | 3. stupeň | | | | 4. stupeň | | | | |
| 0 | | 20 | | | | | | 17 | | | | 6 | | | | |
| počet dospělých uživatelů podle nezbytné míry podpory[[7]](#footnote-7), aktualizace stavu k 30. 11. 2015 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| nízká míra podpory | | | | střední míra podpory | | | | | | | | | vysoká míra podpory | | | |
| 0 | | | | 20 | | | | | | | | | 23 | | | |
| Vzhledem k cílové skupině uživatelů domova se zvláštním režimem (dále jen DZR) je třeba ve službě zvláštního režimu volit bezbariérové prostředí, vybavenost madly. Domov je třeba vybavit dle specifických potřeb klientů např. zajištění dohledu při volném pohybu, zajištění dohledu při přístupu k vodě, zajištění oken, skříní apod. Podrobněji je uvedeno v části transformačního plánu v analýze výsledků hodnocení míry podpory. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| právní postavení dospělých uživatelů | | | | | | | | | | | | | | | | |
| svéprávní | | | | | | | | omezení ve svéprávnosti | | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | 43 | | | | | | | | |
| opatrovnictví | | | | | | | | | | | | | | | | |
| veřejný opatrovník | | rodinný příslušník | | | | | | poskytovatel služby (zaměstnanec za organizaci)[[8]](#footnote-8) | | | | zaměstnanec poskytovatele služby (jako fyzická osoba) | | | někdo jiný | |
| 20 | | 22 | | | | | | 0 | | | | 0 | | | 1 | |
| personální zajištění služby (počet / úvazek) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| pracovníci v přímé péči | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Celkem | *z toho*  pracovníci v soc. službách | | sociální pracovníci | | | všeobecné sestry | | | | sanitáři | | | | pedagogičtí pracovníci | | Ostatní |
| 48/31,44 | 31/23,61 | | 6/2,54 | | | 9/4,29 | | | | 0/0 | | | | 0/0 | | 2/1 |
| pracovníci mimo přímou péči / technicko-hospodářský personál | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Celkem | | | | | *z toho*  vedoucí pracovníci | | | | | | technický a administrativní personál | | | | | |
| 24/6,05 | | | | | 4/1,16 | | | | | | 20/4,89 | | | | | |
| náklady na provoz služby | | | | | | | | | | | | | | | | |
| celkem za rok | | | | | | | měsíční přepočtené na jednoho uživatele | | | | | | | | | |
| 19241822,54 | | | | | | | 34.858,37 | | | | | | | | | |
| objekty, kde je služba poskytovaná | | | | | | | | | | | | | | | | |
| charakter objektu (popis budovy a areálu) | | | | | Budova zámku NZ  V budově zařízení v Nových Zámcích poskytujeme služby ve dvou bydleních. Každé z bydlení má jiné prostorové dispozice. Jedná se o skupinové bydlení v jedno až třílůžkových pokojích. Jednotlivá bydlení dále disponují společným sociálním zařízením pro všechny uživatele bydlení, společnými prostory pro výdej stravy, jídelnou a společenskou místností. Na každém bydlení je pracovna pracovníků v sociálních službách. Pracovna sociálních pracovníků se nachází v prvním patře v prostorách, kde jsou další kanceláře pracovníků. V budově zámku jsou v dalších prostorách i terapeutické dílny (pro obě služby). V prostorách zámku je i velký sál. Kolem zámku je rozsáhlý zámecký park. | | | | | | | | | | | |
| umístění v lokalitě (velikost obce, návaznost na okolí, dostupnost veřejných služeb, dopravní dostupnost) | | | | | NZ – v katastru obce Mladeč, omezený počet veřejných služeb. Velmi omezená dopravní dostupnost. | | | | | | | | | | | |
| stav objektu (stáří, stav nemovitostí z pohledu potřebnosti investic) | | | | | Budova NZ – zámek z roku 1840, po rekonstrukci střechy a vnitřních prostor, rekonstrukci oken a venkovního pláště budovy. | | | | | | | | | | | |
| závazek udržitelnosti investic (zdroj, doba trvání – do kdy platí) | | | | | Zámecký park – 10 let do roku 2024. | | | | | | | | | | | |
| památková ochrana | | | | | Budova NZ je památkově chráněna. | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Celkem počet pokojů | | pokoje  1 lůžko | | | | | | 2 lůžka | | | | 3 a více lůžek | | | | |
| 15 | | 1 | | | | | | 1 | | | | 13 | | | | |
| další dispozice, které ovlivňují kvalitu života a práva uživatelů (společné stravovací místnosti, společné hygienické zázemí, rodinné buňky/domácnosti apod.) | | | | | V budově zámku jsou společné stravovací místnosti, společné hygienické zázemí, vícelůžkové pokoje, nedostupnost veškerých veřejných služeb.  Do zařízení dojíždí lékař, kadeřnice, pedikérka. V budově zámku pracují fyzioterapeuti.  V budově zámku jsou i terapeutické dílny. | | | | | | | | | | | |
| vlastník objektu | | | | | Olomoucký kraj | | | | | | | | | | | |

Pozn.:

Stavy klientů a personální zajištění jsou vyplněny k 30. 11. 2015.

Měsíční přepočtené náklady na jednoho uživatele jsou za rok 2014.

### Zhodnocení stavu zařízení SWOT analýza

|  |  |
| --- | --- |
| **Silné stránky** zařízení s ohledem na transformaci | **Nedostatky** a ústavní prvky zařízení |
| * Znalost uživatelů * Pracovníci se zkušenostmi * Pozitivní naladění transformačního týmu * Komunikace a motivace uživatelů * Cvičné byty v Litovli a v Nových Zámcích * Zkušenost s poskytováním služby na několika místech * Zkušenost s terapeutickými dílnami mimo pobytovou službu (Červenka) * Zkušenost se zaměstnáváním uživatelů - chráněná dílna v soukromé firmě TRIO * Využívání veřejných služeb uživateli (Litovel) * Nastavené individuální plánování (individualizace služeb) * Kvalitní ošetřovatelská péče * Kvalifikovaní pracovníci (specialisté – fyzioterapeuti, spec. a soc. pedagogové, soc. pracovníci,…) * Týmová práce * Zvýšila se kompetence pracovníků v přímé péči (centralizací zdravotní péče) * Funguje informovanost (intranet …) * Využíváme nástroje na hodnocení služby (dotazníky) * Zkušenost a využívání supervize, vč. případové supervize * Práce se stigmatizací - odstranění mříží * Část uživatelů si samostatně hospodaří s finančními prostředky - kapesné * Část uživatelů má klíče od pokojů, uzamykatelné skříně * Pokoje si vybavují uživatelé individuálně, uživatelé mají možnost si je dovybavit (TV, PC, mobilní telefony …) * Podpora práva volby - výběr jídla, nabídka činností * Příprava na samostatnost, např. v Litovli si uživatelé sami perou prádlo, učí se vařit * Připravenost části uživatelů na využití jiných sociálních služeb * Zkušenost a podpora uživatelů ve využívání jiné služby - odcházející uživatelé do jiné sociální služby | * Společné WC, koupelny * Skupinová činnost (výlety, procházky …) * Vícelůžkové pokoje * Společné stravování * Praní a žehlení prádla všem * Stejné oděvy pracovníků * Převládající skupina uživatelů - muži * Neochota ke změnám (pracovníci i uživatelé) * Izolovanost – místem pobytu * Uživatelé nemají správné povědomí o tom, že jsou doma (soukromí) * Přepečovávání – příliš péče, kterou nepotřebují * Právní postavení uživatelů (většina omezena ve svéprávnosti) * Ústavní péče v rámci spolupráce s odborníky (dojíždějící lékaři do zařízení) * Věk uživatelů * Umístění sociální služby (NZ) * Spolupráce s rodinnými příslušníky, opatrovníky * Částečná bariérovost v budově zámku * Pověst zámku – postoje lidí převzaté z minulosti * Nedostatek služeb v okolí zámku |
| **Příležitosti** v okolí služby  existující zdroje podpory v komunitě | **Překážky** a **nedostatky** v okolí služby (ohrožení a možná rizika) |
| * Využití dobrovolníků * Využití společenských akcí k propagaci a začleňování do veřejného života * Spolupráce s obcemi a městy * Spolupráce s opatrovníky * Spolupráce s charitou, Domem dětí a mládeže * Spolupráce s firmami, které poskytují služby v zařízení * Spolupráce se zřizovatelem * Komunitní plánování – poptávka po sociálních službách * Regionální transformační tým * Vzdělávací aktivity pro uživatele * Používání nových metod práce – zkušenost se změnou | * Nepřijetí změn opatrovníky * Nespolupráce, nepodpora zřizovatele * Finance na činnost poskytovatelů sociálních služeb * Postoje a neochota (pracovníků, komunity, společnosti) * Nedostatek kvalifikovaných pracovníků * Ztráta elánu, motivace * Špatný transformační plán * Nepřijetí nových metod práce * Špatné zmapování potřeb uživatelů * Zneschopňování uživatelů * Obavy pracovníků, že nezvládnou poskytnout míru podpory uživatelů * Nejednotný postup pracovníků * Práce s riziky v IP * Nedostatek sociálních služeb v okolí (komunitního i pobytového typu) * Ukončení projektu * Veřejné mínění (bezohlednost společnosti vůči zdravotně postiženým občanům) * Špatné načasování kroků * Legislativa |

### Návrh zajištění podpory v komunitě (po transformaci)

### Vize transformace

|  |
| --- |
| Vize transformace zařízení |
| Umožnit lidem, kteří využívají naše sociální služby:   * být součástí společnosti * mít skutečný domov, ne žít v domě * rozhodovat se v rámci svých možností, uplatňovat práva i nést odpovědnost * žít v běžném denním, týdenním a ročním životním rytmu.   **Cíle** transformace a jejich naplnění:   * zjistit skutečnou míru potřebné podpory stávajících uživatelů a najít pro ně odpovídající druh sociální služby * snižovat kapacitu zařízení a zamezit tak dalšímu přijímání osob do velkokapacitních ústavních služeb * opustit budovu zámku * poskytovat sociální služby komunitního typu na základě potřeb uživatelů * stávající budovu v Litovli využít pro poskytování sociální služby komunitního typu a pro zázemí organizace * spolupracovat se sociálními a veřejnými službami v regionu a využít jiné druhy sociálních služeb – zejména chráněné bydlení (dále jen CHB) a podporu samostatného bydlení v kombinaci s ambulantními a terénními službami jako jsou sociálně terapeutické dílny, sociálně aktivizační služby, sociální rehabilitace, osobní asistence a pečovatelská služba * zajistit uživatelům dostatečnou podporu při přechodu do jiných druhů sociálních služeb, reagovat na jejich potřeby v procesu změny, zaměřit se na získání nových dovedností * podpořit kvalitu, profesionalitu a připravenost pracovníků prostřednictvím školení a vizitací * poskytovat informace opatrovníkům, rodinným příslušníkům a veřejnosti o zamýšlených změnách. |
| Časový harmonogram: |
| 5 – 10 let |
| Návaznost na strategické dokumenty: |
| Zapojení organizace do transformace je uvedeno ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb Olomouckého kraje pro roky 2015 – 2017. |
| Návaznost na sociální služby v regionu: |
| V současné době v regionu chybí návazné sociální služby, které bychom mohli využít v rámci procesu transformace na základě analýz potřeb uživatelů. |
|  |

Návrh zajištění podpory v komunitě (po transformaci) pro stávající klienty

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Jak zajistíte péči či podporu dospělých? | | | |
| Návrh řešení | počet lidí | | způsob zajištění[[9]](#footnote-9)  stručný popis řešení (využití stávajících či nově vzniklých služeb), u soc. služeb uvést druh služby, kapacitu, cílovou skupinu, jejich poskytovatele, lokalitu, počet a rozmístění domácností a počet osob v jednotlivých domácnostech, včetně informace o způsobu pořízení objektů (pronájem, koupě, výstavba) a předpokládané roční náklady na provoz služby  jaké kroky bude třeba podniknout ze strany poskytovatele pro zajištění tohoto řešení  včetně návrhu způsobu spolupráce s rodinou a dalšími subjekty (zaměstnavatelé, sociální služby apod.) |
| rodiny, vlastní bydlení apod. | s nízkou mírou podpory |  | U třech klientů předpokládáme přechod do jiných druhů sociálních služeb. |
| se střední mírou podpory |  |
| s vysokou mírou podpory |  |
| celkem | 3 |
| ambulantní komunitní služby | s nízkou mírou podpory |  | Budeme zřizovat pouze denní aktivity u pobytových sociálních služeb. |
| se střední mírou podpory |  |
| s vysokou mírou podpory |  |
| celkem | 0 |
| terénní komunitní služby | s nízkou mírou podpory |  | Jelikož došlo během přípravy transformace k úspěšnému začlenění 7 klientů do jiných sociálních služeb, v aktualizované verzi již se zřízením tohoto druhu sociálních služeb nepočítáme. |
| se střední mírou podpory |  |
| s vysokou mírou podpory |  |
| celkem | 0 |
| pobytové komunitní služby | s nízkou mírou podpory | 0 | Zajištění služby domova pro osoby se zdravotním postižením, více je uvedeno v dalších částech transformačního plánu. Aktualizace k 15. 2. 2016 |
| se střední mírou podpory | 53 |
| s vysokou mírou podpory | 36 |
| celkem | 89 |
| pobytové komunitní služby | s nízkou mírou podpory | 0 | Zajištění služby domova se zvláštním režimem, více je uvedeno v dalších částech transformačního plánu.  Aktualizace k 15. 2. 2016 |
| se střední mírou podpory | 8 |
| s vysokou mírou podpory | 10 |
| celkem | 18 |
| pobytové komunitní služby | s nízkou mírou podpory | 12 | Zajištění služby chráněného bydlení, více je uvedeno v dalších částech transformačního plánu. Aktualizace k 15. 2. 2016 |
| se střední mírou podpory | 26 |
| s vysokou mírou podpory | 0 |
| celkem | 38 |
| **Vyhodnocení dle dotazníku za celé zařízení celkem** | s nízkou mírou podpory | 35 | Celkové vyhodnocení dle dotazníku „Posouzení nezbytné míry podpory uživatelů“ za všechny uživatele, aktualizace k 15. 2. 2016. Kapacita 157 (1 místo t. č. volné). *Pozn. Kapacita je vyšší než plánovaný počet míst ve službách*. |
| se střední mírou podpory | 67 |
| s vysokou mírou podpory | 54 |
| celkem | 156 |

### Řízení procesu transformace

Proces transformace je řízen na úrovni poskytovatele i zřizovatele. Transformační tým organizace vytváří transformační plán na základě potřeb uživatelů. Poskytovatel předkládá postupy a návrhy ke schválení zřizovateli a následně je realizuje. Platformou pro přenos informací mezi zařízeními zapojenými do procesu změny a zřizovatelem je Regionální transformační tým.

### Regionální transformační tým

Rada Olomouckého kraje na jednání dne 25. 7. 2013 schválila usnesením č. UR/18/54/2013 personální složení  Regionálního transformačního týmu. S ohledem na zajištění kvalitní spolupráce je nezbytné se souhlasem Rady Olomouckého kraje jeho personální složení průběžně aktualizovat.

Tabulka 1 Složení regionálního transformačního týmu

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno** | **Organizace** |
| Mgr. Yvona Kubjátová | Olomoucký kraj, náměstkyně hejtmana |
| Mgr. Irena Sonntagová | Olomoucký kraj, vedoucí odboru sociálních věcí |
| Mgr. Valerie Navrátilová | Olomoucký kraj, vedoucí oddělení sociálních služeb |
| Ing. Miroslav Kubín | Olomoucký kraj, vedoucí odboru veřejných zakázek a investic |
| Mgr. Hana Vykydalová | Olomoucký kraj, zaměstnanec oddělení sociální pomoci |
| Mgr. Pavel Drexler | Olomoucký kraj, zaměstnanec oddělení sociálních služeb |
| Bc. Kateřina Gajdošová | Olomoucký kraj, zaměstnanec oddělení sociálních služeb |
| Mgr. Hana Bodnarová | Olomoucký kraj, zaměstnanec oddělení sociálních služeb |
| Bc. Martin Pěcha | Olomoucký kraj, zaměstnanec oddělení přípravy a realizace investic |
| Mgr. Karel Ryjáček | Ředitel organizace Vincentinum Šternberk – poskytovatel sociálních služeb, p. o. |
| Mgr. Jan Šenk | Ředitel organizace Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, p. o |
| Ing. Bc. Monika Orel | Ředitelka organizace Centrum Dominika Kokory, p. o. |
| *Stav k 1. 3. 2016* | |

### Transformační tým organizace Nové Zámky

Organizace pro tvorbu transformačního plánu vytvořila transformační tým, který byl schválen ředitelem organizace 20. 3. 2014. V transformačním týmu došlo v průběhu jeho činnosti k výměnám členů z důvodu jejich odchodu z organizace. Transformační tým je složen ze zaměstnanců organizace, do transformačního týmu byla přizvána konzultantka za MPSV ČR a zaměstnankyně Krajského úřadu Olomouckého kraje. Pro realizaci transformačního plánu bude složení a kompetence členů transformačního týmu aktualizováno.

Aktualizace k 15. 2. 2016: dnem 13. 7. 2015 došlo k  výměně člena transformačního týmu a k 30. 6. 2015 byla ukončena i činnost konzultantky, která byla přidělena MPSV ČR.

*V tabulce 2 je uvedeno složení transformačního týmu, kontakty na členy a přidělené kompetence.*

Tabulka 2 Složení a kontakty na členy transformačního týmu Nové Zámky – pss

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **Jméno** | **Pracovní pozice v organizaci** | **Kontakt:** | **Zodpovědnost, přidělené kompetence** |
| Mgr. Jan Šenk | ředitel | [senk@novezamky.cz](mailto:senk@novezamky.cz)  585 155 821  777 706 081 | * Rozhodování za organizaci * Komunikace se zřizovatelem * Finance, investice, příprava projektů * Komunikace s institucemi a organizacemi – úroveň spolupráce, dohod apod. * Rozhodování a schvalování v personálních záležitostech * Organizačně-provozní záležitosti zařízení * Materiální záležitosti * Medializace celého transformačního procesu * Mapování, dokumentace, archivace * Komunikace s opatrovníky, rodinnými příslušníky * Přenášení informací z KÚ * Přenášení nápadů a zkušeností ze sociálních služeb v regionu * Komunikace s MPSV |
| Anna Maxantová | vedoucí ekonomického oddělení, zástupce ředitele | [maxantova@novezamky.cz](mailto:maxantova@novezamky.cz)  585 155 811  mobil: 777 706 085 | * Komunikace se zřizovatelem zařízení * Finance, investice, příprava projektů |
| Mgr. Naděžda Škrabalová | sociální pracovník | [skrabalova@novezamky.cz](mailto:skrabalova@novezamky.cz)  585 508 837 | * Vedoucí transformačního týmu * Vedení setkání, moderování, dělení a kontrola úkolů, svolávání členů týmů * Mapování, dokumentace, archivace * Metodická podpora pracovníků při individuálním plánování * Přenášení nápadů a zkušeností ze sociálních služeb v regionu * Komunikace s MPSV, odpovědnost za zpracování požadovaných dokumentů * Jednání s externisty, příprava školení a supervizí * Aktualizace webových stránek k transformaci * Zveřejňování dokumentů a zápisů na intranetu |
| Mgr. Libuše Kučerová | vedoucí sociální služby domova pro osoby se ZP – pobočky v Litovli | [kucerova@novezamky.cz](mailto:kucerova@novezamky.cz)  585 343 113  mobil: 606 726 204 | * Komunikace s opatrovníky, rodinnými příslušníky * Zaměstnávání uživatelů * Vyhotovení zápisů z jednání transformačního týmu * Příprava uživatelů na přechod do jiného druhu služby a na změny v jejich životě * Zjišťování a předávání informací o specifických potřebách uživatelů na pobočce (DOZP) |
| Mgr. Josef Vybíral | vedoucí sociální služby domova pro osoby se ZP | [vybiral@novezamky.cz](mailto:vybiral@novezamky.cz)  585 155 831/3  mob: 606 786 779 | * Komunikace s opatrovníky, rodinnými příslušníky * Zaměstnávání uživatelů * Příprava uživatelů na přechod do jiného druhu služby a na změny v jejich životě * Zjišťování a předávání informací o specifických potřebách uživatelů na domově (DOZP) |
| Czepiecová Xenie | vedoucí sociální služby domova se ZR | [czepiecova@novezamky.cz](mailto:czepiecova@novezamky.cz)  858 155 832/4  mobil: 777 706 082 | * Medializace celého transformačního procesu * Komunikace s opatrovníky, rodinnými příslušníky * Zaměstnávání uživatelů * Příprava uživatelů na přechod do jiného druhu služby a na změny v jejich životě * Zjišťování a předávání informací o specifických potřebách uživatelů na domově se ZR |
| Lenka Procházková | vedoucí sociálně aktivizačního oddělení | [prochazkova@novezamky.cz](mailto:prochazkova@novezamky.cz)  585 155 819  mobil: 777 706 087 | * Zástupce vedoucí transformačního týmu * Komunikace s institucemi a organizacemi – úroveň jednání o klientech, přijímání klientů atd. * Prezentace potřeb klientů v sociálních záležitostech * Komunikace s opatrovníky, rodinnými příslušníky * Smlouvy o poskytování sociální služby * Přehodnocování žádostí o přijetí * Zaměstnávání uživatelů |
| Marta Dostálová | vedoucí oddělení zdravotní péče | [dostalova@novezamky.cz](mailto:dostalova@novezamky.cz)  585 155 830  mobil: 777 706 084 | * Komunikace s opatrovníky, rodinnými příslušníky * Zhodnocení zdravotního stavu uživatelů a jejich potřeb v oblasti zdraví * Vyjednávání lékařské péče pro uživatele v nových lokalitách * Metodické vedení pracovníků v oblasti nácviku péče o zdraví |
| Petra Čapková | pracovník v sociálních službách | Kontakt přes vedoucí Mgr. Kučerovou | * Prezentace potřeb pracovníků a uživatelů |
| Michaela Pospíšilová, DiS. | pracovník v sociálních službách | Kontakt přes vedoucího Mgr. Vybírala | * Prezentace potřeb pracovníků a uživatelů |
| Bc. Kateřina Gajdošová | Zástupce zřizovatele | [k.gajdosova@kr-olomoucky.cz](mailto:k.gajdosova@kr-olomoucky.cz)  585 508 567 | * Přenášení informací z KÚ * Přenos informací ze setkání TT ke zřizovateli |
| *Bc. Jitka Zralá* | *Mimo pracovní poměr* | [*jitka.zrala@gmail.com*](mailto:jitka.zrala@gmail.com)  *571 634 377*  *mob:736278942* | * *Konzultantka přidělená MPSV ČR – podpora procesu do 30. 6. 2015* |
| *Stav k 15. 2. 2016.* | | | |

### Harmonogram činností tvorby transformačního plánu

Transformační tým si stanovil harmonogram činností, které povedou k vytvoření transformačního plánu, současně se zaměřil na informování zaměstnanců, klientů a opatrovníků – průběžné informování o výstupech při tvorbě plánu.

*V tabulce 3 je uveden plán činností, termínů a odpovědných osob, vytvořený tak, aby směřoval k sestavení transformačního plánu:*

Tabulka 3 Harmonogram činností pro vytvoření transformačního plánu ze dne: 20. 3. 2014

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Činnost** | **Jak** | **Odpovědná osoba** | **Termín** |
| Prvotní informovanost pracovníků | Porady, setkání a jednání pracovních týmů  Školení externisty  Školení interní | Vedoucí oddělení a vedoucí transformačního týmu | 31. 3. 2014  *Splněno* |
| Průběžné informování pracovníků | Porady, setkání a jednání pracovních týmů – předávání informací – ústně, písemně  Porady týmů k IP  Předávání informací pomocí intranetu  Předávání praktických zkušeností prostřednictvím stáží a školení, workshopů, interního vzdělávání | Vedoucí oddělení a  vedoucí transformačního týmu | Průběžně během celého procesu transformace  *Plní se průběžně* |
| Informovat opatrovníky | Sdělit doposud známé informace na Výboru rodičů a přátel – SWOT analýza, vize, plán činností | Ředitel organizace | 16. 3. 2014  *Splněno* |
| Nastavit plán vzdělávání i s ohledem na potřeby transformace | Prodiskutovat se zaměstnanci plán vzdělávacích potřeb – osobní vzdělávací plán | Vedoucí oddělení | 31. 3. 2014  *Splněno* |
| Stanovit vizi a cíle organizace v procesu transformace | Vytvořit, prodiskutovat a přijat návrh vize | Transformační tým | 31. 3. 2014  *Splněno* |
| Naučit pracovníky používat dotazník vyhodnocující míru podpory | Proškolit klíčové pracovníky v posuzování míry nezbytné podpory, poskytnout pracovníkům podporu odborníka – externisty | vedoucí transformačního týmu, spolupráce s konzultantkou | 30. 4. 2014  *Splněno* |
| Předložit vizi a cíle zřizovateli | Iniciovat setkání se zřizovatelem, předložit mu vize | Ředitel organizace | 30. 4. 2014  *Splněno* |
| Zveřejnit vize | Po projednání zřizovatelem přijat vizi do svých vnitřních dokumentů a veřejných prohlášení – web | Ředitel organizace  vedoucí transformačního týmu | 30. 4. 2014  *Splněno* |
| Nastavit komunikační strategii | Nastavit postupy pro medializaci – spolupráci s tiskem, informování veřejnosti, předložit ji a vydiskutovat se zřizovatelem | Ředitel organizace  Vedoucí ZR  K. Gajdošová | 30. 5. 2014  *Splněno částečně* |
| Provést analýzu komunitních služeb v regionu | Zjistit, jaké sociální a veřejné služby jsou v dané lokalitě – zjistit z vlastních znalostí, z webu, z mapy registrovaných sociálních služeb atd. | rozdělit úkol členům TT dle lokalit ve spolupráci s K. Gajdošovou | 30. 6. 2014  *Splněno* |
| Vyplnění dotazníku –zjištění míry potřeb uživatelů | Vyplnění dotazníku u všech uživatelů sociální služby | KP ve spolupráci s plánovači, sociálními pracovníky a metodikem | 30. 6. 2014 + aktualizace k 31. 3. 2015, 30. 11. 2015  *Splněno* |
| Vytvořit plán změn v organizaci a plánu přípravy uživatelů v zařízení | Na základě SWOT analýzy a podnětů pracovníků vytvořit plán změn v organizaci (na odděleních), které povedou ke komunitnímu poskytování sociálních služeb a ke změnám v poskytovaných službách | Vedoucí oddělení | 30. 6. 2014  *Splněno* |
| Vytvořit prvotní analýzu potřebného personálního zajištění | Na základě výstupů z dotazníku uživatelů, získat prvotní přehled o počtu míst, pracovních pozicích atd. | Vedoucí oddělení, personalista | 30. 10. 2015  *Splněno* |
| Zjišťování možností spolupráce | Vyjednávání a předběžné dohody s vhodnými partnery na základě analýzy dotazníků (komunitních sociálních služeb, veřejných služeb) | Ředitel organizace | 31. 10. 2014  *Splněno částečně* |
| Informovat opatrovníky | Sdělit informace o procesu na Výboru rodičů a přátel | Ředitel organizace | 31. 10. 2014  *Splněno* |
| Návrh vzniku nových sociálních služeb poskytovaných organizací | Zjistit možnosti poskytování nových sociálních služeb organizací, zjišťování možnosti financování – projekty, podpora zřizovatele,… | Transformační tým | 30. 11. 2014  *Plní se průběžně* |
| Informování zřizovatele | Informovat zřizovatele o prvních výstupech v procesu transformace | Ředitel organizace | 31. 12. 2014  *Plní se průběžně* |
| Zjištění využití stávajícího materiálního vybavení | Zjistit, jaké máme vlastní zdroje majetku pro využití | Ekonom a vedoucí oddělení | 31. 12. 2014  *Plní se průběžně* |
| Plán vzniku nových služeb | Hledání vhodných lokalit, nastavení kritérií pro vznik nových služeb | Transformační tým | 31. 3. 2015  *Splněno* |
| Vytvořit plán personálního zajištění | Na základě výstupů z dotazníku zjistit potřebnost pracovních míst – počty, pracovní pozice,… | Vedoucí oddělení, personalista | 30. 4. 2015  *Splněno* |
| Vytvořit plán finančního zajištění | Vypočítat náklady na proces transformace, náklady na nové služby, náklady na období přechodu,… | Ekonom | 30. 4. 2015  *Plní se průběžně* |
| Zpracování plánu přípravy přechodu uživatelů včetně jejich informování | Zpracovat plán, jak by měl proběhnout přesun uživatelů, zajistit, aby uživatelé získali a upevnili si své dovednosti potřebné k životu v komunitě, informovat uživatele o nastávajících změnách | Transformační tým ve spolupráci s pracovníky v přímé péči | 31. 5. 2015 *bude plněno až po schválení TP* |
| Vytvoření transformačního plánu | Sloučit všechny části plánu, vytvořit ucelený transformační plán, podle kterého je možno postupovat | Transformační tým | 15. 6. 2015 *Splněno* |
| Předložení plánu zřizovateli | Předložit transformační plán zřizovateli | Ředitel organizace | 30. 6. 2015  *Splněno* |
| Zveřejnění plánu | Zveřejnění plánu, informování všech zúčastněných – uživatelů, pracovníků, a veřejnosti | Transformační tým | 31. 8. 2015  *Splněno* |
| Schválení transformačního plánu | Transformační plán byl schválen usnesením ze 73. Schůze Rady Olomouckého kraje. |  | 23. 7.2015  *Splněno* |
| Příprava projektové dokumentace | Zapojení do výzvy č. 7 Deinstitucionalizace sociálních služeb za účelem začleňování… s **první** fází projektu | Transformační tým | Do 31. 3. 2016 |
| Příprava uživatelů a pracovníků na transformaci | Zapojení do výzvy č. 37 - podpora procesu transformace… | Transformační tým ve spolupráci s pracovníky v přímé péči | do 31. 12. 2015  *Splněno* |
| Aktualizace transformačního plánu |  | Transformační tým | 30. 12. 2015 *Splněno* |
| Předložení aktualizovaného TP ROK |  | Ředitel | Únor 2016 |
| Příprava projektové dokumentace | Zapojení do výzvy č. 7 Deinstitucionalizace sociálních služeb za účelem začleňování… s **druhou** fází projektu | Transformační tým | Září 2016 |
| Stav plnění harmonogramu k 15. 2. 2016. | | | |

### Rizika transformace

Transformační tým se během přípravy plánu zamýšlel nad možnými riziky, se kterými se může setkat během procesu transformace a vydefinoval si tato největší rizika:

**riziko**: nezískání prostředků z připravovaných výzev (z EU)

**opatření**: včas odevzdaný a schválený transformační plán od zřizovatele, podpora odborníků na vypracování projektu

**riziko**: nedostatečná komunikace uvnitř zařízení – ze strany zaměstnanců negace a obavy z projektu transformace

**opatření**: průběžná školení zaměstnanců, stáže v zařízeních, která již prošla transformací, průběžné informování zaměstnanců, zveřejňování materiálů a dokumentů, včasná informovanost o změnách

**riziko**: negativní ohlasy veřejnosti

**opatření**: informování veřejnosti, pořádání kulatých stolů, zapojení médií – tisk, internet, novinové články, TV

**riziko**: nedostatek financí uživatelů - zvýšení finančních nároků na běžný život

**opatření**: správné zmapování potřeb klientů, poskytování jen potřebné podpory, podpora klientů při hospodaření s financemi

**riziko**: nedostatek financí na poskytování sociálních služeb (provoz)

**opatření**: včasné a přesné zpracování plánu rozpočtů nových služeb, zapojení více zdrojů

**riziko**: nedostatek kvalifikovaných pracovníků

**opatření**: včasné hledání potřebných pracovníků, školení a kurzy pro současné pracovníky

**riziko**: neexistence vhodného zaměstnání či možnosti trávení času pro uživatele

**opatření**: vyhledávání spolupráce s jinými subjekty: spolupráce se zaměstnavateli, s úřadem práce, s obcemi

**riziko**: nezájem uživatelů, nestálost jejich názorů a vlastních rozhodnutí, nezájem o zapojení do aktivit

**opatření**: správná motivace, včasné plánování „nového“ života, spolupráce s opatrovníky a rodinou, seznámení uživatelů s lokalitami, ukázka dobré praxe

**riziko**: nebezpečí pro uživatele hrozící ze zneužití spoluobčany, veřejností

**opatření**: poučení a motivace uživatelů k včasnému řešení ohrožujících situací s pracovníky, praktické nácviky ohrožujících situací, informovanost veřejnosti, Policie, zástupců měst a obcí, výběr vhodné lokality pro stavby

**riziko**: nedostatek vhodných nemovitostí a pozemků.

**opatření**: informovanost mikroregionu o záměrech souvisejících s koupí nemovitostí

Další rizika si transformační tým definoval u každé z etap plánované transformace, tato rizika jsou součástí jednotlivých plánů etap společně s předpokladem udržitelnosti služeb.

Rizika se průběžně vyhodnocují a pro jejich předcházení se nastavují opatření.

### Analýzy potřeb stávajících klientů

### Domov pro osoby se zdravotním postižením - místo poskytování Litovel

Výsledek vyhodnocení míry potřebné podpory uživatelů sociální služby domova pro osoby se

zdravotním postižením v Litovli, stav k 15. 2. 2016, počet klientů: 64, kapacita 64.

**Výsledný počet osob s potřebou míry podpory:**

* nízké – 35
* střední – 22
* vysoké - 7

*V tabulce 4 je uvedena průměrná hodnota potřebné podpory klientů ve službě podle oblastí podpory (1= nejmenší, 10 = nejvyšší), tato průměrná podpora ukazuje na to, v jaké oblasti je třeba klienty nejvíce podporovat (práce s financemi, ochrana zdraví) – stav k 4/2015.*

Tabulka 4Oblasti podpory a bodové hodnocení

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Oblasti podpory*** | *Komunikace* | *Péče o sebe* | *Péče o domácnost* | *Zdraví* | *Bydliště a prostředí* | *Bezpečí a rizika* | *Vztahy* | *Osobní uplatnění a spokojený život* | *Finance a úřady* | *Pravidla a povinnosti* |
| Průměrné hodnoty podpory za jednotlivé oblasti | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 5 | 2 |

*V tabulce 5 je počet klientů a nejvhodnějšího druhu sociální služby dle výsledku dotazníku a vyhodnocení pracovního týmu stav při přípravě TP: 63; stav k 15. 2. 2016: stav 64: V posledním řádku se již zohlednily pouze služby, které bude zařízení poskytovat.*

Tabulka 5Návrh na druh poskytované sociální služby po transformaci

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Stav k datu:* | *CHB s celodenní podporou včetně noci* | *CHB s podporou jen během dne (mimo noc)* | *CHB s občasnou podporou během dne* | *Podporované bydlení do 2 hod. denně* | *Podporované bydlení 2 - 4 hod. denně* | *DOZP* | *CHB se ZR* | *DZR* | *Domov pro seniory* | *Byt bez podpory* | *Byt s pečovatelskou službou* |
| 4/2015 | 0 | 5 | 35 | 6 | 4 | 10 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 11/2015 | 1 | 9 | 37 | 0 | 2 | 12  *7 - VMP*  *5 - SMP* | 0 | 1 | 0 | 0 | 1. |
| 2/2016 | 0 | 29 NMP+SMP | 12 NMP | 0 | 0 | 22  7- VMP  15 - SMP | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |

Z dotazníků vyplněných v roce 2015 vyplynulo:

17 klientů si vybralo bydlení v bytě, 29 v domě a 17 klientů nebylo schopno se vyjádřit, pro výběr bydlení na vesnici by se rozhodlo 19 klientů, ve městě 25 a 19 klientů nebylo rozhodnuto nebo nebyli schopni se vyjádřit.

V dotazníku byly sledovány specifické požadavky klientů na vybavenost či podporu pracovníky:

* požadavek na bezbariérovost - 12
* přizpůsobení prostředí (klient na vozíku) – 5
* požadavek na madla - 8
* požadavek na zvedák pro manipulaci s klientem - 5
* polohovací postel s postranicí - 1
* klient s poruchou zraku – s potřebou přizpůsobení prostředí - 2
* klient s poruchou sluchu - s potřebou přizpůsobení prostředí - 2.

### Domov pro osoby se zdravotním postižením – místo poskytování Nové Zámky

Výsledek vyhodnocení míry potřebné podpory uživatelů sociální služby domova pro osoby se zdravotním postižením v Nových Zámcích, stav k 15. 2. 2016, počet klientů: 48, kapacita 48.

**Výsledný počet osob s potřebou míry podpory:**

* nízké - 0
* střední – 24
* vysoké – 24

*V tabulce 6 je uvedena průměrná hodnota potřebné podpory klientů ve službě podle oblastí podpory (1= nejmenší, 10 = nejvyšší, tato průměrná podpora ukazuje na to, v jaké oblasti je třeba klienty nejvíce podporovat (práce s financemi, ochrana zdraví, péče o domácnost) - stav k 4/2015*

Tabulka 6Oblasti podpory a bodové hodnocení

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Oblasti podpory*** | *Komunikace* | *Péče o sebe* | *Péče o domácnost* | *Zdraví* | *Bydliště a prostředí* | *Bezpečí a rizika* | *Vztahy* | *Osobní uplatnění a spokojený život* | *Finance a úřady* | *Pravidla a povinnosti* |
| Průměrné hodnoty podpory za jednotlivé oblasti | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 | 5 | 4 | 5 | 8 | 5 |

*V tabulce 7 je počet klientů a aktualizace stavu a nejvhodnějšího druhu sociální služby dle výsledku dotazníku a vyhodnocení pracovního týmu, stav při přípravě TP: stav 48, stav k 15. 2. 2016: 48. V posledním řádku se již zohlednily pouze služby, které bude zařízení poskytovat.*

Tabulka 7Návrh na druh poskytované sociální služby po transformaci

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Stav k datu:* | *CHB s celodenní podporou včetně noci* | *CHB s podporou jen během dne (mimo noc)* | *CHB s občasnou podporou během dne* | *Podporované bydlení do 2 hod. denně* | *Podporované bydlení 2 - 4 hod. denně* | *DOZP* | *CHB se ZR* | *ZR* | *Domov pro seniory* | *Byt bez podpory* | *Byt s pečovatelskou službou* |
| 4/2015 | 9 | 8 | 0 | 0 | 0 | 31 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11/2015 | 7 | 8 | 0 | 0 | 0 | 33  *23 - VMP*  *10 - SMP* | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2/2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 48  24 - VMP 24 - SMP | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Z dotazníků vyplněných v roce 2015 vyplynulo:

5 klientů si vybralo bydlení v bytě, 34 v domě a 9 klientů nebylo schopno se vyjádřit, pro výběr bydlení na vesnici by se rozhodlo 27 klientů, ve městě 7 a 14 klientů nebylo rozhodnuto nebo nebyli schopni se vyjádřit.

V dotazníku byly sledovány specifické požadavky klientů na vybavenost či podporu pracovníky:

* požadavek na bezbariérovost - 26
* přizpůsobení prostředí (klient na vozíku) - 14
* klient používající chodítko - 2
* požadavek na madla - 9
* požadavek na zvedák pro manipulaci s klientem - 10
* polohovací postel s postranicí – 14
* potřebnost rehabilitačních pracovníků denně - 7
* potřebnost denní přítomnosti všeobecných sester – 6.

### Domov se zvláštním režimem – místo poskytování Nové Zámky

Výsledek vyhodnocení míry potřebné podpory uživatelů sociální služby domova se zvláštním režimem v Nových Zámcích, stav 15. 2. 2016, počet klientů: 44, kapacita 45.

**Výsledný počet osob s potřebou míry podpory:**

* nízké - 0
* střední – 21
* vysoké – 23

*V tabulce 8 je uvedena průměrná hodnota potřebné podpory klientů ve službě podle oblastí podpory (1= nejmenší, 10 = nejvyšší), tato průměrná podpora ukazuje na to, v jaké oblasti je třeba klienty nejvíce podporovat (práce s financemi, ochrana zdraví, pravidla a povinnosti) - stav k 4/2015.*

Tabulka 8Oblasti podpory a bodové hodnocení

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Oblasti podpory*** | *Komunikace* | *Péče o sebe* | *Péče o domácnost* | *Zdraví* | *Bydliště a prostředí* | *Bezpečí a rizika* | *Vztahy* | *Osobní uplatnění a spokojený život* | *Finance a úřady* | *Pravidla a povinnosti* |
| Průměrné hodnoty podpory za jednotlivé oblasti | 4 | 5 | 6 | 7 | 5 | 6 | 4 | 5 | 9 | 6 |

*V tabulce 9 je aktualizace počtu klientů a nejvhodnějšího druhu sociální služby dle výsledku dotazníku a vyhodnocení pracovního týmu, stav klientů při přípravě TP červen 2015: stav 42; stav k 15. 2. 2015: 45. V posledním řádku se již zohlednily pouze služby, které bude zařízení poskytovat.*

Tabulka 9Návrh na druh poskytované sociální služby po transformaci

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Stav k datu:* | *CHB s celodenní podporou včetně noci* | *CHB s podporou jen během dne (mimo noc)* | *CHB s občasnou podporou během dne* | *Podporované bydlení do 2 hod. denně* | *Podporované bydlení 2 - 4 hod. denně* | *DOZP* | *CHB se ZR* | *ZR* | *Domov pro seniory* | *Byt bez podpory* | *Byt s pečovatelskou službou* |
| 4/2015 | 9 | 1 | 0 | 0 | 0 | 9 | 9 | 14 | 0 | 0 | 0 |
| 11/2015 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 8  *6 - VMP*  *2 SMP* | 0 | 26  *15- VMP*  *11 SMP* | 0 | 0 | 0 |
| 2/2016 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 28  14 SMP  14 VMP | 0 | 18  7 SMP  9 SMP | 0 | 0 | 0 |

Z dotazníků vyplněných v roce 2015 vyplynulo:

5 klientů si vybralo bydlení v bytě, 22 v domě a 15 klientů nebylo schopno se vyjádřit,

pro výběr bydlení na vesnici by se rozhodlo 24 klientů, ve městě 6 a 12 klientů nebylo rozhodnuto nebo nebyli schopni se vyjádřit.

V dotazníku byly sledovány specifické požadavky klientů na vybavenost či podporu pracovníky:

* požadavek na bezbariérovost - 13
* klient na vozíku - přizpůsobení prostředí – 4
* klient používající chodítko - 2
* požadavek na madla - 12
* polohovací postel s postranicí – 1
* potřebnost rehabilitačních pracovníků denně - 4
* potřebnost denní přítomnosti všeobecných sester – 3.
* klient s poruchou zraku – s potřebou přizpůsobení prostředí - 2
* klient s poruchou sluchu - s potřebou přizpůsobení prostředí- 1.

V dotazníku byly u klientů s potřebou zvláštního režimu zjišťovány 3 nejčastější specifické potřeby:

* vysoký dohled při volném pohybu (snížení rizika samostatného odchodu,…) -7
* omezení přístupu k vodě (snížení rizika přepíjení či jiné manipulace s vodou) - 5
* zabezpečení oken (snížení rizika vypadnutí z okna) – 4.

### Souhrn analýz

V následujících tabulkách jsou uvedeny výsledné údaje o vhodných sociálních službách pro stávající uživatele. Jedná se o **souhrn výsledků za celé zařízení**, uživatelé jsou rozdělení v sociální službě dle míry potřebné podpory pro tuto službu, stav k 15. 2. 2016:

*Tabulka 10 vyjadřuje potřebnost sociální služby domova pro osoby se zdravotním postižením pro stávající uživatele:*

Tabulka 10 Potřebnost sociální služby DOZP,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **POTŘEBNOST sociální službY – DomoV pro osoby se zdravotním postižením** | | |
| **míra potřeby** | **počet uživatelů** | **celkem** |
| vysoká míra podpory | 45 | **98** |
| střední míra podpory | 53 |

*Tabulka 11 vyjadřuje potřebnost sociální služby domova se zvláštním režimem pro stávající uživatele:*

Tabulka 11 Potřebnost sociální služby DZR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **POTŘEBNOST sociální službY – domov se zvláštním režimem** | | |
| **míra potřeby** | **počet uživatelů** | **celkem** |
| vysoká míra podpory | 9 | **17** |
| střední míra podpory | 8 |

*Tabulka 12 vyjadřuje potřebnost sociální služby chráněného bydlení pro stávající uživatele:*

Tabulka 12 Potřebnost sociální služby CHB

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **POTŘEBA sociální službY – chráněné bydlení** | | |
| **míra potřeby** | **počet uživatelů** | **celkem** |
| vysoká míra podpory | 0 | **41** |
| střední míra podpory | 6 |
| nízká míra podpory | 35 |

|  |  |
| --- | --- |
| **celkově vyhodnoceno klientů:** | **156** |

Nevyplněno – volná kapacita, předpoklad VMP na DZR  **1**

**KAPACITA 157**

### Analýza sociálních a veřejných služeb v regionu

Při přípravě transformačního plánu provedl transformační tým analýzu sociálních a veřejných služeb v okolním regionu. Cílem bylo vyhledat možnosti spolupráce s jinou sociální službou nebo navázat spolupráci pro transformaci a najít nejvhodnější lokality s dostatečnou občanskou vybaveností pro využívání návazných služeb.

### Spolupráce s dostupnými službami

Výběr sociálních služeb proběhl z hlediska možné budoucí spolupráce – zejména s ambulantními a terénními službami. Současně však byly zjišťovány i možnosti využití sociálních služeb jiných poskytovatelů pro stávající uživatele na základě vyhodnocené míry potřebné podpory a vhodnosti jiné sociální služby.

K datu 8. 6. 2015 bylo podáno do jiných druhů sociálních služeb nebo sociálních služeb poskytovaných jinou organizací celkem 25 žádostí:

z pobočky v Litovli:

* 5 klientů podalo 7 žádostí do sociálních služeb chráněného bydlení, z toho byli přijati do těchto služeb 3 klienti, 1 klient byl odmítnut, s jedním přestupem nesouhlasil opatrovník, 1 klient žádost stáhl zpět a 1 žádost je stále v řízení.

z Nových Zámků:

* 5 klientů podalo celkem 18 žádosti do CHB, DOZP, DS a DZR, 3 žádosti klientů byly zařazeny do pořadníku čekatelů, 6 žádostí bylo zamítnuto, 8 žádostí je v řízení.

Klienti byli podpořeni v návštěvě jiných druhů poskytovaných sociálních služeb. Klienti navštívili  CHB Charity Prostějov, připravované CHB JITRO Olomouc, jeden klient z Nových zámků navštívil 2x pobočku v Litovli za účelem možného přestěhování.

Dva klienti absolvovali dvoudenní nácvikový pobyt v Olomouci.

K 30. 11. 2015 byli 3 klienti umístěni v CHB v Olomouci, jeden přešel do domova pro seniory a jeden do domova pro osoby se zdravotním postižením. Dva klienti odešli do služeb DOZP a CHB, ale během zkušební doby se vrátili se zpět.

Tabulka k analýze služeb se zohledněním kritérií je uvedena v Příloze č. 1 transformačního plánu.

### Analýza lokalit s požadovanou občanskou vybaveností

Výběr vhodných lokalit proběhl na základě dostupnosti občanské vybavenosti a dostupné vzdálenosti od současných poskytovaných služeb.

Tabulka s výběrem lokalit a zohledněním kritérií je uvedena v Příloze č. 2 transformačního plánu.

*Shrnutí analýz:*

Tabulka 13 Výběr lokalit

|  |  |
| --- | --- |
| **Fáze** | **Kritérium** |
| **I. fáze – zjišťování dostupnosti sociálních služeb** | Dostupnost dalších sociálních služeb v regionu, ve vybraných lokalitách (viz Příloha č. 1 transformačního plánu). |
| **II. fáze - zjišťování dostupnosti veřejných služeb** | Dostupnost veřejných služeb v regionu, ve vybraných lokalitách (viz Příloha č. 2 transformačního plánu). |
| **III. fáze – zohlednění dostupnosti a nabídek** | Z výsledku fáze I a II, dále zohledněna vzdálenost od Litovle - dostupnost s ohledem na budoucí hospodárnost služeb a nabídka staveb a stavebních pozemků k prodeji. |
| **Výsledné vybrané lokality:** | Litovel, Červenka, Nasobůrky, Tři Dvory, Cholina, Senice na Hané, Náměšt na Hané, Darhanovice, Loštice, Palonín, Mohelnice, Moravičany, Štěpánov, Konice, Luká, Pňovice, Paseka. |
| **Preferované lokality** | **Náměšť na Hané, Drahanovice, Uničov, Litovel, Červenka, Mohelnice, Luká,** výhody: docházková vzdálenost základních veřejných služeb – lékař, zubař, obchody, veřejné spolky, autobusové či vlakové spojení, spolupráce s obcemi, absence stejného druhu sociální služby,… |

### Etapy transformace

### Stručný popis etap

Uvedené etapy vznikly na základě analýzy dotazníků klientů, při kterých se zjišťovala míra potřebnosti podpory u každého klienta. Podle této skutečně zjištěné podpory byli klienti zařazeni do vhodnějších druhů sociálních služeb, které nejvíce odpovídaly jejich schopnostem a dovednostem.

Projekt transformace byl rozdělen na několik fází s tím, že pro klienty s nižší nebo střední mírou potřebné míry podpory se nakoupí a zrekonstruují domy v běžné zástavbě. Následně se zrekonstruují uvolněné budovy zařízení (pobočky) v Litovli a pro klienty s vysokou mírou potřebné podpory se postaví domy, které se lépe přizpůsobí jejich potřebám, než umožňuje rekonstrukce.

Při zpracování jednotlivých etap se zohledňovaly požadavky zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, Kritéria transformace, humanizace a deinstitucionalizace vybraných druhů služeb sociální péče (MPSV ČR) a Úmluvy o právech lidí s postižením. Zohledňoval se princip normality (Nirje).

Normalita znamená nabídnout lidem s postižením smysluplný život, pokud možno v normálních podmínkách, které jsou v dané společnosti běžné za předpokladu, že budou respektovány specifické a jedinečné požadavky člověka s postižením. Transformace pobytových sociálních služeb pro občany s postižením musí vždy probíhat tak, aby život lidí s postižením byl srovnatelný se životem vrstevníků bez postižení. Princip vychází z obecných principů normality: zachování rytmu běžného dne a týdne, oddělení sféry práce od sféry bydlení a volného času, prožívání běžného ročního rytmu, respektování vývojové fáze člověka s postižením, respektování vlastních přání, potřeby rozhodování a nároku na uznání člověka, akceptování života ve světě obou pohlaví, dostupnost běžného životního standardu jako základní předpoklad pro samostatný život, život v běžných životních podmínkách.

V první fázi dojde zejména k přesunu klientů z DOZP Litovli do chráněného bydlení. V dalších fázích pak dojde k rekonstrukcím a stavbám domovů pro osoby se zdravotním postižením a domovů se zvláštním režimem. Po odchodu klientů z pobočky v Litovli dojde k její humanizaci (rekonstrukci) - přizpůsobí se požadavkům klientů s vyšší mírou potřebné podpory tak, aby naplnila kritéria komunitní služby, jedna budova bude využita pro zázemí služby – management, jelikož se opustí celý objekt zámku, ve kterém zázemí sídlilo.

*Tabulka 14 uvádí přehled jednotlivých plánovaných výzev a etap transformace:*

Tabulka 14Přehled plánovaných etap transformace

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **výzva** | **část etapy** | **Popis** | **Kapacita poskytované služby** | **Předběžné lokality** | **Počet domácností** | **Počet pracovníků v sociálních službách** | **Úvazky dalších pracovníků celkem\*** | **Termín rekonstrukce, stavby/**  **Návrh termínu zahájení poskytování služby\*\*** |
| **I.** | 1. část | Nákup a rekonstrukce domů a bytů pro vznik nové **služby chráněného bydlení** | 17 | Uničov, Drahanovice, Červenka | 3 | 11 | 2,31 | 2017 až 2019/  1. 4. 2017 |
| 2. část | Nákup domu pro službu **DOZP** pro lidi se střed. mírou podpory | 11 | Náměšť na Hané, | 2 | 15 | 3,21 | 2017 až 2019/  1. 4. 2017 |
| **Celkem I. výzva** | | | **28** |  | **5** | **26** | **5,52** |  |
| **II.-III. \*\*\*** | 1. část | Nákup, rekonstrukce domů a výstavba nových domů pro vznik dalších **chráněných bydlení** | 21 | Litovel, Uničov | 5 | 12 | 2,87 | 2017 až 2019 |
| 2. část | Nákup a rekonstrukce domu pro klienty **DZR** – střední míra podpory a výstavba nových objektů pro službu DZR – vysoká míra podpory | 18 | Červenka, Luká | 4 | 27 | 5,79 | 2017 až 2018 |
| 3. část | Výstavba nových objektů pro poskytování služby **DOZP** – vysoká a střední míra podpory včetně rekonstrukce stávající budovy v Litovli (pobočky), pro poskytování služby **DOZP** – vysoká míra podpory, a pro vytvoření **zázemí organizace** | 78 | Litovel Náměšť, Mohelnice | 14 | 84 | 24,82 | 2018 až 2021 |
| **Celkem II a III. výzva** | | | **117** |  | **23** | **123** | **33,48** |  |
| **Celkem za všechny výzvy** | | | **145** |  | **28** | **149** | **39** |  |

*\* U sociálních služeb, které organizace doposud neposkytuje (CHB) se jedná o předpokládané zahájení provozu nové služby, u služeb již poskytovaných se jedná o zahájení provozu na jiném místě poskytování (DOZP, DZR).*

*\*\* Sociální pracovníci, vedoucí, všeobecné sestry, fyzioterapeuti, pracovníci údržby, úklidu a THP pracovníci (podrobněji rozepsáno v plánu u jednotlivých druhů služeb).*

*\*\*\* V době aktualizace transformačního plánu není možné přesně stanovit rozdělení do II. a III. výzvy, jelikož to závisí na rychlosti vyřízení všech podkladů a povolení nutných k podání žádosti do výzvy.*

### Vznik služby chráněného bydlení

Realizace v I. i II. výzvě.

**Popis**: vznik nové služby chráněného bydlení, rekonstrukce a výstavba domovů pro klienty, kteří budou využívat službu chráněného bydlení

Služba chráněného bydlení je v souladu s § 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, službou pobytovou, která je poskytována osobám se sníženou soběstačností z důvodu zdravotního postižení nebo chronického onemocnění, včetně duševního onemocnění, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.

Vznik této služby umožní přestěhovat část uživatelů z domova pro osoby se zdravotním postižením do jiného druhu sociální služby (chráněného bydlení), který lépe odpovídá jejich schopnostem. Uživatelé díky novému druhu sociální služby již nebudou „přepečováváni“ a budou dostávat podporu pouze v rozsahu, který skutečně potřebují. V současné době je většina základních služeb v DOZP poskytována plošně, např. praní, žehlení, vaření atd. Klienti se nemohou plně rozhodovat, jaké služby si zaplatí a jaké jsou schopni si zajistit sami či jinými zdroji. Služba chráněného bydlení bude zohledňovat potřeby klientů a bude založena na individuálním přístupu ke každému klientovi.

Klienti budou bydlet v domcích v běžné zástavbě, preferovány budou domky po rekonstrukci či s možností rekonstrukce. Jejich umístění bude takové, aby většina klientů nebyla soustředěna na jednom místě, současně však budou podporovány lokality, které mají základní občanskou vybavenost, dá se v nich navázat na další veřejné či sociální služby (méně podporována bude nová výstavba – záleží na poloze pozemku, jelikož výstavby nemovitostí na konci měst či obcí by klienty opět izolovaly). V případě výběru lokalit se také bude zohledňovat vzdálenost a dostupnost od dalších poskytovaných služeb z hlediska hospodárnosti.

**Druh nové sociální služby:** chráněné bydlení

**Forma sociální služby:** pobytová

**Místo poskytování**: Mikroregion Litovelsko

**Počet míst pro klienty (kapacita)**: celkem 38, 17 klientů v I. výzvě, 21 klientů v II. výzvě

**Cílová skupina**: lidé s mentálním postižením s nízkou a střední mírou podpory

**Výběr klientů ze služby**: z DOZP pobočky v Litovli, Nových Zámků, pak z řad zájemců z komunity

**Předpokládaná doba přípravy klientů**: 6 – 12 měsíců

**Předpokládaný počet skupinových domácností**: 8 celkem, 3 v první výzvě a 5 předpoklad v druhé

**Předpokládaný počet individuálních domácností**: 0

**Předpokládaný počet domů či bytů**: 3 v I. výzvě a 4 v druhé

**Další informace**: preferovány lokality se základní občanskou vybaveností

**Vizualizace v souladu s kritérii transformace**

Dům č. 1

I. výzva CHB:

1 skupinová domácnost v rodinném domě Uničov skupinová domácnost v rod. domě – Uničov

6 uživatelů

Dům č. 3

Dům č. 2

5 uživatelů

1 skupinová domácnost v rod. domě – Červenka

6 uživatelů

1 skupinová domácnost v rod. domě – Drahanovice

II. a III. výzva CHB: předpoklad

Byt

Byt

4 uživatelé

1 skupinová domácnost v bytě (Uničov)

3 uživatelé

1 skupinová domácnost v bytě (Uničov)

3 uživatelé

Dům

5 uživatelů

1 skupinová domácnost v rodinném domě (Litovel)

2 skupinové domácnosti v rodinném domě (Litovel)

4 uživatelé

5 uživatelů

Dům

**Základní činnosti služby:**

Služba dle zákona o sociálních službách obsahuje tyto základní činnosti: poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy; poskytnutí ubytování; pomoc při zajištění chodu domácnosti; pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu; výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti; zprostředkování kontaktu se společenským prostředím; sociálně terapeutické činnosti; pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

**Zjednodušený popis průběhu služby:**

Bydlení: klienti budou bydlet v domech, ve kterých budou zejména skupinové domácnosti. V souladu s kritérii transformace bude domácnost určena pro 3 až 6 osob, v jednom domě pak bude žít max. 12 osob. Upřednostňujeme bydlení v jednolůžkových pokojích, dvoulůžkové pokoje preferujeme pro páry či osoby ve společném soužití.

Domácnosti budou zahrnovat, kromě pokojů pro klienty, obývací pokoje, společné kuchyňky či kuchyňské kouty, sociální zařízení a skladovací prostory. Při nákupu budou preferovány domy s bezbariérovým přístupem či možností bezbariérový přístup v budoucnu realizovat, tím se bude zohledňovat příprava na stárnutí klientů a možnost tento druh sociální služby využívat co nejdéle. V domě bude vyčleněn prostor pro personál (kout, příp. menší místnost). U domů bude zahrada či dvorek, jejich velikost bude odpovídat schopnosti klientů je udržovat.

Stravování: klientům bude zajištěna podpora při přípravě snídaní, večeří a svačin. V případě obědů bude záležet na tom, zda budou klienti trávit čas v domě, práci či v dílnách, na základě naplánovaného dne se pak klienti dohodnou na vlastním vaření či nákupu obědů od běžných dodavatelů, případě využití obědů v sociální službě (sociálně terapeutické dílny). Klienti se budou podílet na tvorbě „jídelníčku“ a  budou si zajišťovat s podporou pracovníků i nákup potravin. Při tomto jim bude pracovník zajišťovat i podporu při hospodaření s financemi.

Praní prádla: Součástí běžného vybavení domácnosti budou pračky a žehličky. Uživatelé si budou zajišťovat praní a žehlení veškerého prádla v domě samostatně nebo s podporou pracovníka.

Chod domácnosti: Úklid, běžná údržba domácnosti či domácích spotřebičů bude zajištěna klienty s podporou pracovníků. V případě odborných oprav se budou kontaktovat odborné servisy, případně se využijí služby pracovníka údržby z organizace.

Klienti budou podporováni ve využívání veřejných a soukromých služeb, budou samostatně či s podporou pracovníků navštěvovat a využívat tyto zdroje – lékaře, lékárny, kadeřníky, obchody, restaurace, kluby, kulturní zařízení, kostely, úřady, veřejnou dopravu – vlaky a autobusy.

Náplň dne: klienti se budou věnovat péči o svoji domácnost – vaření, praní, úklid. Budou se domlouvat na zajištění těchto služeb, část klientů bude mít pracovní poměr, část klientů bude využívat denní programy. Volný čas budou využívat jako běžná populace díky zájmům a koníčkům či účastí na akcích měst, obcí, využíváním nabídek společenských činností.

**Možná rizika** – zhoršení zdravotního stavu klientů, nezvládnutí přechodu, nezájem zájemců o sociální službu, nedostatek financí klientů na úhradu služby, nedostatek financí organizace na provoz služby.

**Vize udržitelnosti** - služba bude nabízena i zájemcům z komunity, předpokládáme, že se podaří doplňovat kapacitu i klienty z DOZP. Musíme však počítat s tím, že počet hodin podpory pracovníků se může vzhledem k věku či zhoršujícímu se stavu navyšovat a naopak část klientů může po získání nových dovedností přecházet do podporovaného bydlení či vlastních bytů se zajištěním podpory pomocí jiných terénních služeb.

Vzhledem k podpoře koncepce transformace ústavní péče ze strany MPSV ČR a ukotvení požadavků práv lidí s postižením v zákonných normách ČR, považujeme tento druh sociální služby za perspektivní.

**Náklady na zajištění zázemí služby budou obsahovat:**

1. Nákup pozemků, výstavbu nových domů
2. nákup a rekonstrukce domů (další náklady s tím spojené)
3. vybavení domácností.

Celkové nálady budou záviset na ceně nemovitostí a potřebách rekonstrukce.

Předpoklad nákupu domů dle výsledku analýzy:

V první fázi:

1. nákup jednoho vícepodlažního domu v Uničově pro 6 klientů s nízkou a střední mírou potřebné podpory z pobočky v Litovli
2. nákup jednoho vícepodlažního domu v Drahanovicích pro 6 klientů s nízkou a střední mírou potřebné podpory z pobočky v Litovli
3. nákup jednoho domu na Července pro 5 klientů s nízkou a střední mírou potřebné podpory z pobočky v Litovli.

V druhé a další fázi pak máme zájem o:

1. nákup 2 bytů pro 7 klientů v Uničově pro klienty s nízkou mírou potřebné podpory
2. nákup jednoho vícepodlažního domu v Litovli pro 9 klientů se střední či nízkou mírou potřebné podpory z pobočky v Litovli
3. výstavba jednoho domu v Litovli pro 5 klientů.

Druhá a další fáze se může ještě měnit podle změny v nabídkách realit či potřeb klientů.

Menší či přízemní domy jsou vybrány s ohledem na potřebu bezbariérovosti či pro možnost individuálnějšího bydlení (klienti s potřebou individuálního přístupu, s problémy v kolektivním soužití). Vícepodlažní domy se osvědčují v procesu transformace, jelikož jsou pro klienty finančně dostupné (menší náklady na provoz – podílí se více osob), také jsou hospodárné při potřebě zajistit dohled nad uživateli pro poskytovatele (např. při potřebě zajištění noční služby stačí jeden pracovník do domu – pokryje více domácností).

**Personální zajištění**

Pro tento druh služby předpokládáme personální zajištění těmito pracovníky:

* 23 pracovníků v sociálních službách pro zajištění všech úkonů péče o domácnost a péče o vlastní osobu
* 1,6 úvazku sociálních pracovníků
* 1,3 vedoucího pro zajištění provozu
* 0,7 úvazek údržbáře
* 1,58 úvazek THP pracovníků.

Služba bude zajištěna v každé domácnosti během dne 1 až 2 pracovníky v sociálních službách, během nočních hodin služba pracovníky zajištěna ve většině domácností nebude, využijeme jiné možnosti (např. nácvik přivolání pomoci pracovníků z jiné služby, RZS). Pracovníci v přímé péči budou současně i klíčovými pracovníky a budou zajišťovat obslužnou celodenní péči, aktivizaci klientů, nácviky domácích činností, chod domácnosti (nákupy, vaření, praní) a využívání veřejných služeb.

Sociální pracovník bude zajišťovat spolupráci s opatrovníky, úřady, dohled nad financemi klientů, připravovat smlouvy o poskytování sociální služby a úhrady za službu. Současně bude zajišťovat sociální poradenství, sociální šetření a bude jednat se zájemci o službu.

Údržbář /řidič bude zajišťovat údržbu nemovitostí, drobné opravy, revize, údržbu zeleně kolem zařízení, obsluhu kotelen, údržbu aut a dopravu.

**Další informace:**

**Využití stávajících pracovníků:** ano

**Kritéria výběru pracovníků:** samostatnost, odpovědnost, zájem o poskytování podpory v nových službách, podpora nových přístupů v sociální práci, znalost ústavních prvků a zájem o jejich odstraňování

Propočet úvazků - viz Příloha č. 4 transformačního plánu.

### Transformace služby domova se zvláštním režimem

**Popis**: rekonstrukce a výstavba domů pro klienty domova se zvláštním režimem

Služba domova se zvláštním režimem je pobytovou sociální službou v souladu s § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Je poskytována osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění nebo se závislostí na návykových látkách, a osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu těchto onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Režim v těchto zařízeních při poskytování sociálních služeb je přizpůsoben specifickým potřebám těchto osob.

Zákon umožňuje široký výběr cílové skupiny, námi poskytovaná sociální služba bude nastavena stejně jako doposud, tj. pro cílovou skupinu klientů s mentálním postižením a přidruženým psychickým onemocněním, příp. v kombinaci s demencí. Nebudeme se cíleně zaměřovat na osoby s poruchou autistického spektra, Alzheimerovou demencí, osoby se závislostí na návykových látkách či na osoby bez mentálního postižení, jelikož tyto služby vyžadují jiný přístup (metody práce, vybavenost apod.).

Služba domova se zvláštním režimem bude poskytována na dvou místech, jelikož není vhodná kumulace lidí se specifickými potřebami v jednom místě či domě, pro tuto službu je nutné vybrat vhodnou lokalitu podle cílové skupiny a jejich specifik (např. hlučnost). Kapacita služby bude naplněna klienty ze současné služby, při jejich umísťování bude kladen důraz na jejich individuální potřeby, jako jsou dohled nad přístupem k běžnému vybavení domácnosti, dohled nad volným pohybem, možnost kolektivního soužití v domácnosti. Bydlení bude částečně či zcela bezbariérové, kolem domů bude prostor (zahrada, park). V  domech bude zřízeno zázemí pro denní aktivity.

V projektu bude koupen 1 větší dům v bytové zástavbě pro 8 klientů s vyhodnocením míry podpory jako střední. Dům projde rekonstrukcí, podle požadavků služby. Pro 10 klientů s vysokou mírou potřebné podpory se vystaví jeden dům s 2 domácnostmi (případně 2 menší domy).

Z analýzy klientů vyplynulo, že mají potřebu podpory v dohledu nad jejich projevy chování, nad sociálním chováním, začleněním do společnosti. Část klientů má rovněž potřebu podpory péče o vlastní osobu. Většina klientů potřebuje mít pravidelný denní režim a jasně stanovená pravidla založená na dodržování dohod. Služba je v současné době poskytována v Nových Zámcích, její kapacita je 45 míst. Tato kapacita byla při registraci služby ovlivněna dispozičními možnostmi zámku – služba je ve dvou křídlech zámku a neodpovídá skutečnému počtu klientů, kteří ji potřebují využívat. Na toto bylo v průběhu poskytování služby reagováno postupným „přemísťováním“ klientů ze zvláštního režimu na DOZP a přijímáním nových klientů na DZR. Analýzou aktuálního stavu klientů vyplynula skutečná potřeba zvláštního režimu pro 18 klientů, v této analýze se zohledňovaly i budoucí podmínky poskytování sociální služby (jednolůžkové pokoje), kterými dojde ke snížení některých projevů klientů způsobených nedostatečným soukromím. Pro úspěšné uskutečnění transformace bude nutné tento současný stav již nenavyšovat o další osoby (přestat „přemísťovat“ klienty jako doposud), jelikož pak dojde k tomu, že bude kapacita po výstavbě nedostatečná.

Vzhledem k tomu, že se jedná o službu náročnou na personální zajištění, bude při výstavbě voleno stavební členění domácností tak, aby bylo zajištěno co nejvíce individuálních prostor a přitom se zachovala dostupnost pracovníků.

**Druh nové sociální služby:** nejedná se o novou službu, služba je již registrovaná, dojde jen k úpravě kapacity – snížení a místa poskytování

**Forma sociální služby:** pobytová

**Místo poskytování**: Červenka, Luká

**Počet míst pro klienty (kapacita)**: 18

**Cílová skupina** - osoby s mentálním postižením a specifickými potřebami

**Výběr klientů ze služby**: z domova se zvláštním režimem v Nových Zámcích, následně z řad zájemců z komunity

**Předpokládaná doba přípravy klientů**: 12 měsíců

**Předpokládaný počet skupinových či individuálních domácností**: 4

**Předpokládaný počet domů či bytů**: 2 domy

**Další informace**:

**Vizualizace v souladu s kritérii transformace**

II. a III. Výzva DZR: předpoklad:

Dům č. 2

Dům č. 1

5 uživatelů

2 skupinové domácnosti v rodinném domě Luká

5 uživatelů

4 uživatelé

2 skupinové domácnosti v rodinném domě Červenka

4 uživatelé

**Základní činnosti služby:**

Služba dle zákona o sociálních službách obsahuje tyto základní činnosti: poskytnutí ubytování; poskytnutí stravy; pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu; pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu; zprostředkování kontaktu se společenským prostředím; sociálně terapeutické činnosti; aktivizační činnosti; pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

**Zjednodušený popis průběhu služby:**

V domech se bude péče zaměřovat na osoby se střední a vysokou mírou potřebné podpory, zejména se bude jednat o podporu komunikace, individuální přístup přibližující se osobní asistenci - klienti se ztrátou paměti, lpící na svých rituálech, vyžadující opakovaně své požadavky atd. Vysokou mírou podpory není myšlena pouze podpora sebeobsluhy, ale zejména dohled nad chováním. Zaměření práce bude v dohledu nad ohrožením zdraví nevhodným chováním, dohledem nad manipulací s majetkem, potravinami atd.

Dům bude vybaven zabezpečovacím zařízením pro dohled nad volným pohybem (zabezpečení oken, dveří, zabezpečení proti úrazu elektrickým proudem (pojistky, zásuvky), protipožární zajištění. Požadováno bude umístění 1 klienta na pokoji. Domácnosti budou vybaveny společnými prostory pro vaření, praní, odpočinek, přizpůsobeny potřebám budou i sociální zařízení (proti opaření vodou, elektronické toalety apod.). Domy budou vybaveny místností pro denní aktivity klientů (požadavek na změnu prostředí – odchod z domácností), v domácnosti bude možnost zřídit místnosti pro zklidnění (místnost bezpečného pobytu, snoezelen), u domu bude možnost chovat zvířata, vhodným domem bude dům s volným, ale zabezpečeným prostorem pro pohyb klientů (dvorek).

Pro klienty s vysokou mírou potřebné podpory budou domy vybaveny vhodným druhem nábytku (zaoblené rohy), který bude pevně připevněný, z vhodného materiálu, nehořlavými textiliemi.

Péče bude zajištěna 24 hodin denně. Během dne bude v domácnosti jeden až dva pracovníci, v noci jeden pracovník na dvě domácnosti.

Strava bude zajištěna celodenní, snídani, svačiny a večeři si budou uživatelé zajišťovat sami s podporou pracovníka. Obědy se budou dovážet do jednotlivých domácností od sjednané firmy. Další chod domácnosti jako je úklid, praní prádla, si budou klienti částečně zajišťovat sami s podporou pracovníka.

Do jednotlivých domácností bude docházet uklízečka, která bude vypomáhat s úklidem společných prostor domácností.

**Možná rizika** – finance na provoz služby, nedostatek pracovníků s potřebnými dovednostmi a odbornými znalostmi, fluktuace zaměstnanců, špatně vybavená služba.

**Udržitelnost** - pokud bude domov pořízen dle potřebných specifik, tak předpokládáme, že jeho využití bude i do budoucna, např. upravením cílové slupiny dle potřeb zájemců.

**Náklady na zajištění zázemí služby budou obsahovat:**

1. Nákup pozemků, výstavbu nových domů
2. nákup a rekonstrukce domů (další náklady s tím spojené)
3. vybavení domácností

Celkové nálady budou záviset na ceně nemovitostí a potřebách rekonstrukce.

Prostředí služby (budovy i vybavení) je třeba dobře nastavit, aby se zajistilo bezpečí služby a individuální potřeby (viz výše). V nákladech se počítá i se speciálním vybavením, např. s nákupem dekontaminačního přístroje na pleny v domech s vyšší kapacitou klientů.

**Personální zajištění**

Pro tuto část transformace předpokládáme personální zajištění těmito pracovníky:

* 27 pracovníků v sociálních službách pro zajištění všech úkonů péče o domácnost a péče o vlastní osobu
* 0,7 sociální pracovník
* 0,65 vedoucí pro zajištění provozu
* 0,8 částečného úvazku údržbáře a řidiče
* 2,2 všeobecná sestra
* 0,7 úvazek uklízečky
* 0,74 THP pracovníků.

Služba bude pro lidi se specifickými potřebami, proto bude třeba zajistit celodenní podporu – denní i noční směny pracovníky v přímé péči, kteří budou současně i klíčovými pracovníky.

Tato služba bude na bázi osobní asistence a individuálním přístupu pracovníků v přímé péči, kteří budou zajišťovat celodenní obslužnou péči při všech činnostech, poskytovat pomoc a podporu při zajišťování stravy, zajišťovat chod domácnosti (vaření, praní, částečně úklid), budou provádět aktivizaci uživatelů, vykonávat nácviky denních činností dle schopností a specifik uživatelů, budou se podílet na plánování služby.

Sociální pracovník bude zajišťovat spolupráci s opatrovníky, úřady, dohled nad financemi klientů, připravovat smlouvy o poskytování sociální služby a úhrady za službu. Současně bude zajišťovat sociální poradenství, sociální šetření a bude jednat se zájemci o službu.

Uklízečky budou zajišťovat úklid společných prostor, oken, podlah v pokojích a úklid sociálního zařízení.

Všeobecné sestry budou vykonávat odborné činnosti vyplývající z náplně činností – komplexní ošetřovatelskou péči o uživatele, budou se podílet na aktivizaci uživatelů a plánování služby. Budou zpracovávat ošetřovatelskou dokumentaci v souladu se zákonnými požadavky a vykazovat provedené výkony indikované lékařem na zdravotní pojišťovny. Budou spolupracovat s praktickými i odbornými lékaři, u kterých budou uživatelé registrováni.

Údržbář bude zajišťovat údržbu nemovitostí, drobné opravy, revize, údržbu zeleně kolem zařízení, obsluhu kotelen, a signalizačního zařízení, údržbu aut a dopravu.

Personální zajištění bude společně s vybavením služby zajišťovat bezpečí všech stran – pracovníků i klientů. V současné době jsou nejčastějšími specifickými projevy klientů: přepíjení se nebo opaření vodou - při volném přístupu k ní, rozebírání věcí včetně elektroniky, stěhování nábytku, rozbíjení věcí (TV, oken, dveří, skříní) při afektovém chování, přejídání se - pojídáním všech dostupných potravin, požití nevhodných materiálů či věcí, krádeže, trhání a svlékání oděvů, pokusy o sebepoškozování, verbální či fyzické napadení, výhružky, hlasité pokřikování, lhaní, intenzivní vyžadování pozorností jiných osob, nerespektování dne a noci (rušení). Hrozící rizika jsou vznik požáru, riziko úrazu elektrickým proudem, opuštění zařízení (ztráta klienta), pohyb po komunikacích, riziko pádu, neadekvátní reakce na cizí osoby.

**Další informace:**

**Využití stávajících pracovníků:** ano

**Kritéria výběru pracovníků:** samostatnost, odpovědnost, zájem o poskytování podpory v nových službách, podpora nových přístupů v sociální práci, znalost ústavních prvků a zájem o jejich odstraňování, odborné znalosti práce s cílovou skupinou.

Propočet úvazků - viz příloha transformačního plánu.

### Transformace služby domova pro osoby se zdravotním postižením včetně pobočky

**Popis**: rekonstrukce, nákup a výstavba domovů pro osoby se zdravotním postižením.

Klienti, kteří mají střední a vysokou míru potřebné podpory, budou využívat sociální službu domova pro osoby se zdravotním postižením v souladu s § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, která je určena pro osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Z analýzy vyplynulo, že potřebnost těchto osob nejsme schopni zajistit kapacitou pobočky, ale je nutné pro ně vybudovat nové bydlení, které bude respektovat jejich požadavky související zejména s umožněním volného pohybu a vysokou mírou potřebné pomoci ve všech dalších úkonech.

Jelikož budou na DOZP klienti s různým stupněm pohybového omezení (lidé pohybující se pomocí vozíků, na postelích či v pojízdných křeslech a kočárech) je podmínkou pro většinu klientů bezbariérovost celého provozu po stránce stavební i po stránce vybavenosti, a to s ohledem na uživatele i na pracovníky. Toho docílíme u osob s vysokou mírou potřebné podpory novou výstavbou, pro osoby se střední mírou potřebné podpory i rekonstrukcí. Pro kvalitní poskytování péče je třeba domov vybavit vhodnými pomůckami, které umožňují menší fyzickou zátěž personálu a větší komfort uživatelům, jako např. elektrické zvedáky, stropní systém pro přesun osob, sprchová lůžka, polohovací vany a polohovací elektrická lůžka.

Domovy budou rozčleněny do domácností o max. 6 klientech (soulad s kritérii), domácnost bude vybavením co nejvíce připomínat běžnou domácnost (kuchyňské kouty, obývací pokoje,…). Umístění služby bude v místě, kde je zajištěna dostupnost lékařské péče a možnost využití dalších zdrojů.

**Popis**: rekonstrukce (humanizace) pobočky v Litovli.

Cílem humanizace DOZP v Litovli je přizpůsobit ji osobám s vysokou mírou potřebné podpory, zajistit zázemí dalších služeb a THP pracovníků.

Po rekonstrukci pobočky v ní bude nadále poskytována pobytová sociální služba domova pro osoby se zdravotním postižením v souladu s § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, která je určena pro osoby se zdravotním postižením, které mají sníženou soběstačnost z důvodu zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

V procesu transformace využijeme dvou sousedících budov na pobočce v Litovli, kde je v současné době poskytována služba DOZP. Jedná se o budovy, ve kterých je služba poskytována již od roku 1994, jejich umístění je v běžné zástavbě a v dostupné vzdálenosti od centra města. Klienti se do města Litovle postupně začlenili (využívají sportovní kluby, veřejné služby apod.). Služba je vhodná svým umístěním nikoliv však svým prostředím (vysoká koncentrace lidí, nepřizpůsobené prostředí), což se po rekonstrukci změní.

Pro individuálnější poskytování služby v souladu s Kritérii transformace proběhne humanizace (rekonstrukce) jedné budovy pobočky tak, že vzniknou oddělené domácnosti, prostředí se přizpůsobí potřebám klientů (imobilita), sníží se počet klientů na pokojích a domácnosti budou vybaveny jako běžné domácnosti ve společnosti. Takto upravené prostředí přispěje k individuální podpoře a zvyšování kompetencí klientů a dodržování jejich práv.

Druhá budova bude po rekonstrukci využita pro zázemí THP pracovníků, jelikož poskytovatel sociální služby o tyto prostory při transformaci přijde, protože bude zcela opouštět původní objekt – zámek, kde je zázemí THP v současné době. Zázemí bude vytvořeno v části budovy bez výtahu, kterou by pro přímé poskytování služby nebylo vhodné využít.

**Druh nové sociální služby:** nejedná se o novou sociální službu, neboť služba je již registrovaná, dojde k novému místu poskytování a úpravě kapacity.

**Forma sociální služby:** pobytová

**Místo poskytování**: Mikroregion Litovelsko (Litovel, Náměšť na Hané, Mohelnice, Drahanovice)

**Počet míst pro klienty (kapacita)**: 89 celkem, 11 klientů v I. výzvě, 78 klientů v II. a III. výzvě

**Cílová skupina:** osoby s mentálním postižením se střední a vysokou mírou potřebné podpory (celodenní), lidé pohybující se pouze s pomocí kompenzačních pomůcek (invalidní vozík, polohovací křeslo), lidé nepohybující se samostatně

**Výběr klientů ze služby**: z DOZP NZ a z pobočky v Litovli, pak ze zájemců o službu z řad komunity

**Předpokládaná doba přípravy klientů**: není třeba příprava spojená s nácviky, jen příprava změny místa bydlení

**Předpokládaný počet skupinových domácností**: 16

**Předpokládaný počet domů či bytů**: 9 domů

**Další informace**:

**Vizualizace v souladu s kritérii transformace**

I. výzva DOZP pro osoby se střední mírou podpory:

Dům č. 1

Dům č. 2

1 skupinová domácnost v rodinném domě Náměšť

6 uživatelů

1 skupinová domácnost v rodinném domě Náměšť

5 uživatelů

II. a III. výzva DOZP pro osoby se střední a vysokou mírou podpory:

Dům

Dům

6 uživatelů

1 skupinová domácnost v rodinném domě (Drahanovice)

5 uživatelů

1 skupinová domácnost v rodinném domě (Drahanovice)

Dům

Dům

2 skupinové domácnosti v rodinném domě (Litovel)

5 uživatelů

5 uživatelů

2 skupinové domácnosti v rodinném domě (Mohelnice)

4 uživatelé

5 uživatelů

Dům

Dům

6 uživatelů

3 skupinové domácnosti v rodinném domě VMP v Náměšti

6 uživatelů

6 uživatelů

6 uživatelů

2 skupinové domácnosti v rodinném domě v Mohelnici

6 uživatelů

Č. popisné 45 pobočka

6 uživatelů

3 skupinové domácnosti v rodinném domě VMP

6 uživatelů

6 uživatelů

**Základní činnosti služby:**

Služba dle zákona o sociálních službách obsahuje tyto základní činnosti: poskytnutí ubytování; poskytnutí stravy; pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu; pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu; výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti; zprostředkování kontaktu se společenským prostředím; sociálně terapeutické činnosti; pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

**Zjednodušený popis průběhu služby:**

V menších rodinných domech budou bydlet klienti se střední mírou potřebné podpory – kapacita domů od 5 po 12, klienti s vysokou mírou potřebné podpory budou zejména bydlet v domech s kapacitou 18, tj. budou bydlet ve 3 domácnostech po 6 uživatelích. Domy budou co nejvíce přizpůsobeny tak, aby byly připraveny na zhoršení zdravotního stavu klientů – přechod ze střední míry potřebné podpory na vysokou. Tím budeme reagovat na předvídatelný vývoj zdravotního stavu klientů při zohlednění jejich věku.

Uživatelům bude poskytována podpora v nepřetržitém provozu, na denních i nočních službách. Na přímé péči o uživatele se budou podílet pracovníci v sociálních službách a všeobecné sestry.

Klientům bude zajištěna nepřetržitá obslužná péče celodenní (i noční) při všech činnostech - zajišťování stravy, chodu domácnosti (vaření, praní, částečně úklid). Aktivizace uživatelů bude zejména zaměřena na nácviky denních a sebeobslužných činností dle schopností uživatelů, případně budou využívat smyslových místností či nabídky fyzioterapeuta.

Ve službě bude přítomností všeobecných sester zajištěna i odborná ošetřovatelská péče o uživatele.

Strava bude zajišťována personálem jednotlivých domácností s maximálně možným zapojením uživatelů, případně využitím vnějších zdrojů (obědy). Strava bude zajišťována v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na dietní režim jednotlivých uživatelů.

Praní a žehlení oděvů bude zajišťovat personál domácností s maximálně možným zapojením uživatelů, případně s využitím vnějších zdrojů (ložní prádlo podle možností nabízených služeb). Každá domácnost bude vybavena automatickou pračkou a sušičkou prádla.

Úklid společných prostor v domě a podlah na pokojích bude zajišťovat uklízečka, drobné úklidy na pokojích personál domácností s maximálně možným zapojením uživatelů.

Společné vybavení každé domácnosti: obývací pokoj, kuchyň, sociální zařízení (WC, sprchový kout, vana), balkon nebo terasa, výtah, signalizační zařízení, závěsný stropní systém pro přemisťování imobilních uživatelů. Omyvatelné podlahové krytiny, protiskluzové dlažby, záchytná madla ve společných prostorách, ochranné prvky na stěny. Mobilní zvedák pro imobilní osoby. Pokoje – bezbariérové, prostorné, široké dveře, elektrická polohovací lůžka, jídelní stolky k lůžku, noční stolky, skříně na osobní věci, nábytek přizpůsobený individuálním možnostem uživatelů (na vozíku). Preferovány budou jednolůžkové pokoje pro zajištění intimity a práv osob. Koupelny, WC – sprchové prostory vybavené madly, sedátky, sprchovými křesly, vana prostorná - polohovací s možností hydroterapie. Kuchyňky – bezbariérové, dostatečně velké a prostorné a přizpůsobené uživatelům s omezením pohybu. Obývací pokoje – prostorná místnost pro setkávání, pohodlná, polohovatelná pojízdná křesla. Vybavenost pro pracovníky: pracovna s počítačem, skříně k uložení pomůcek, materiálů, dokumentace, sociální zařízení pro pracovníky, šatna.

U domů s vysokou mírou potřebné podpory se zakoupí dekontaminační přístroj na pleny.

**Pobočka v Litovli:**

Sociální služba na pobočce bude určena pro klienty s vysokou mírou potřebné podpory. Péči budou zajišťovat pracovníci v sociálních službách a všeobecné sestry. Vznikne DOZP se 3 domácnostmi, převážně s jedno a dvoulůžkovými pokoji pro 6 klientů. V každé domácnosti bude kuchyňka na přípravu stravy, společná místnost a sociální zařízení s prostorem pro praní osobního prádla klientů.

Budova p. č. 45

Pokoje: po rekonstrukci dojde ke snížení počtu uživatelů na pokojích, v současné době jsou na pobočce uživatelé, kteří mají nižší a střední míru potřebné podpory, zpravidla se pohybují samostatně, používají válendy, mají klasické vybavení pokojů – křesla, stoly, židle, poličky.

Po transformaci dojde k přesunu uživatelů zejména z Nových Zámků s vysokou mírou potřebné podpory, na pokoje se dodají polohovací postele a bude třeba zajistit přístup k postelím z obou stran, z tohoto důvodu již na pokoji nebude moci být více postelí, pokoje budou dvoulůžkové a jednolůžkové - podle dispozic místností. K vybavení pokojů se použije část vybavení z Nových Zámků (postele, jídelní desky či křesla), další část vybavení bude třeba zakoupit např. křesla pro imobilní uživatele, polohovací postele. Některé pokoje mají vlastní sociální příslušenství, které bude třeba zrekonstruovat – umožnění sprchování imobilních osob. Výmalba, podlahové krytiny: pokoje a společné prostory bude třeba po rekonstrukci vymalovat, ve všech pokojích bude potřeba opravit a vyměnit podlahové krytiny, stav koberců není vhodný pro manipulaci postelí a umístění osob s inkontinencí. Zařízení bude třeba doplnit signalizačním zařízením (tísňová signalizace s detektorem pádu). Vybavení koupelen a manipulace s klienty: v současné době nejsou koupelny přizpůsobeny pro hygienu osob imobilních, bude třeba nakoupit nové vany (jednu vanu využijeme z NZ), pro manipulaci s klienty bude třeba dokoupit 1 zvedák, další zvedáky se využijí z Nových Zámků. Místnosti pro uživatele jídelny, kuchyňky a společné prostory pro aktivizaci: úpravy kuchyňských koutů, jídelen, příprava místnosti na snoezelen či aktivizaci bude obsahovat zejména úpravy zasíťování, vybavení bude použito stávající či z Nových Zámků. Úprava zázemí pracovníků v sociálních službách, ošetřovny, místnosti pro vedoucí DOZP a pracovny sociálních pracovníků: vybavení bude použito z NZ. Výměna podlahové krytiny a výmalba. Náklady na úpravy pro zajištění dalších základních služeb (praní, vaření, výdej stravy): výdejna stravy zůstane, nepředpokládáme vaření, pouze v kuchyňkách přípravu svačin, snídaní, prádelna bude dovybavena pračkami pro praní ložního prádla, část vybavení se převeze z Nových Zámků, pro osobní prádlo se použijí pračky na koupelnách, případně se dokoupí nové pračky, zakoupí se sušičky.

Při plánu humanizace pobočky se vycházelo ze současných dispozic, které je nutné přizpůsobit tak, aby uživatelé, i když žijí v ústavním zařízení, měli možnost bydlet v oddělených domácnostech, jak je běžné ve společnosti – domácnost budou tvořit kromě pokojů ještě kuchyňky, obývací pokoje a sociální zařízení, viz Příloha č. 3.

Budova 44 (přístavba)

Úprava zázemí pro THP pracovníky: 1. patro budovy přístavby bude využito pro THP pracovníky z Nových Zámků, toto je pro uživatele bariérové (není zde výtah pro imobilní uživatele) a není vhodné jej využívat dále na pokoje, na patře je i nedostatečný prostor pro koupelny imobilních uživatelů. Změny přebudování pokojů na kanceláře THP budou znamenat náklady na zasíťování, doplnění trezorů, přestavbu jednoho WC a sprchy pro pracovníky, výměna podlahové krytiny. Nábytek se převeze z Nových Zámků. Přízemí budovy se nachází 3 byty se samostatnými vchody, které bude možné využít jako zázemí pro provozní pracovníky, údržbáře, šatny pracovníků, sklady, kanceláře. Úprava nebude vyžadovat výrazné plánované rekonstrukce, vybavení se převezme z NZ.

**Možná rizika** – nedostatek financí na požadované přizpůsobení prostředí a vybavení, nedostatek financí na provoz služby.

Pobočka - nepodaří se vzhledem k technickým možnostem přizpůsobit prostředí dle potřeb klientů, nedostatek financí na rekonstrukci – nebude podporována v investičních projektech, vysoký počet osob v domácnosti – nesoulad s kritérii projektů a transformace.

**Vize udržitelnosti** - jelikož se neustále prodlužuje věk osob s mentálním postižením, které vyžadují vysokou míru potřebné podpory, předpokládáme, že o tuto službu bude nadále zájem i z řad komunity v současné době máme pro tuto cílovou skupinu nejvíce zájemců o službu.

**Odůvodnění nákladů:**

**Personální zajištění**

Pro tuto část transformace předpokládáme personální zajištění těmito pracovníky:

* 99 pracovníků v sociálních službách pro zajištění všech úkonů péče o domácnost a péče o vlastní osobu
* 3,7 úvazku sociálního pracovníka
* 10,8 úvazky všeobecných sester
* 2 úvazky fyzioterapeuta
* 3,05 vedoucího pro zajištění provozu
* 3,3 pracovnice úklidu
* 1,5 částečného úvazku údržbáře a řidiče
* 3,68 úvazku THP pracovníků.

Uživatelům bude poskytována podpora v nepřetržitém provozu, na denních i nočních službách. Na přímé péči o uživatele se budou podílet pracovníci, kteří současně budou klíčovými pracovníky, všeobecné sestry a fyzioterapeut.

99 pracovníků v přímé péči bude zajišťovat celodenní obslužnou péči při všech činnostech, poskytovat pomoc a podporu při zajišťování stravy, zajišťovat chod domácnosti (vaření, praní, částečně úklid), budou provádět aktivizaci uživatelů, vykonávat nácviky denních činností dle schopností uživatelů, budou se podílet na plánování služby.

Sociální pracovník bude zajišťovat spolupráci s opatrovníky, úřady, dohled nad financemi klientů, připravovat smlouvy o poskytování sociální služby a úhrady za službu. Současně bude zajišťovat sociální poradenství, sociální šetření a bude jednat se zájemci o službu.

Uklízečky budou zajišťovat úklid společných prostor, podlah v pokojích a úklid sociálního zařízení a kanceláří.

Fyzioterapeut bude zajišťovat rehabilitaci podle indikace lékaře, bude uživatelům nabízet individuální cvičení, vodoléčbu, elektroléčbu, magnetoterapii, LTV, polohování, nácvik sebeobsluhy, výběr kompenzačních pomůcek, invalidních vozíků.

Všeobecné sestry budou vykonávat odborné činnosti vyplývající z náplně činností – komplexní ošetřovatelskou péči o uživatele, budou se podílet se na aktivizaci uživatelů a plánování služby, zpracovávat ošetřovatelskou dokumentaci v souladu se zákonnými požadavky a vykazovat provedené výkony indikované lékařem na zdravotní pojišťovny. Budou spolupracovat s praktickými lékaři, u kterých budou uživatelé registrováni, budou spolupracovat s odbornými lékaři podle potřeb uživatelů.

Údržbář /řidič bude zajišťovat údržbu nemovitostí, drobné opravy, revize, údržbu zeleně kolem zařízení, obsluhu kotelen, výtahu a signalizačního zařízení, údržbu aut a dopravu.

**Další informace:**

**Využití stávajících pracovníků:** ano

**Kritéria výběru pracovníků:** empatie, týmová spolupráce, znalost bazální stimulace, alternativní a augmentativní komunikace, trpělivost, důslednost, vstřícnost, znalost ústavních prvků a zájem o jejich odstraňování.

Propočet úvazků - viz příloha transformačního plánu.

**Shrnutí přehledu poskytovaných sociálních služeb po transformaci**

*Tabulka 15 uvádí přehled poskytovaných sociálních služeb, jejich formu poskytování a kapacitu po procesu transformace:*

Tabulka 15Přehled poskytovaných sociálních služeb po transformaci

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Druh sociální služby** | **Forma sociální služby** | **Kapacita** |
| Domov pro osoby se zdravotním postižením | Pobytová | 89 |
| Domov se zvláštním režimem | Pobytová | 18 |
| Chráněné bydlení | Pobytová | 38 |
| CELKEM |  | 145 |

*V tabulce 16 je uvedeno srovnání kapacity poskytovaných sociálních služeb před a po transformaci:*

Tabulka 16Srovnání kapacity poskytovaných sociálních služeb před a po transformaci

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Srovnání kapacity pobytových sociálních služeb** | | | |
| **Sociální služba** | **Před transformací** | **Po transformaci** | |
| Kapacita | Potřebná kapacita sociálních služeb dle vyhodnocení klientů | Konečná (upravená) kapacita po zohlednění stop stavu\* |
| Domov pro osoby se zdravotním postižením | 112 | 98 | 89 |
| Domov se zvláštním režimem | 45 | 18 | 18 |
| Chráněné bydlení | 0 | 41 | 38 |
| **Celkem** | **157** | **157** | **145** |
| **Po uskutečnění transformace dojde ke snížení kapacity poskytovaných pobyt. sociál. služeb o 12 míst. Počítáno je s odchodem 3 klientů do jiných služeb a snížením kapacity v důsledku stop stavu.** | | | |

\*Stop stav - po dobu realizace projektu se v souladu s Kritérii transformace nebudou přijímat noví klienti, nedojde k doplnění klientů po jejich odchodu ze zařízení, současně během doby procesu transformace dojde k přirozenému úbytku klientů. Tyto faktory jsou zohledněny v konečné kapacitě zařízení, na které se kvalifikovaným odhadem shodl transformační tým.

### Předpokládané náklady na transformaci

### Shrnutí předpokládaných nákladů na pořízení nemovitostí

*V tabulce 17 je uveden přehled předpokládaných nákladů spojených s pořízením nemovitostí pro poskytování služeb (nákup, výstavba, rekonstrukce).*

Tabulka  Přehled předpokládaných nákladů spojených se zajištěním zázemí služeb (výstavby, rekonstrukce, vybavení)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fáze projektu** | **Služby** | **Kapacita služby** | **Předpokládané náklady na nákup nemovitostí** | **Předpokládané náklady na výstavbu nemovitostí/Kč nebo na rekonstrukci/Kč** |
| **I. výzva** | **CHB, DOZP** | 28 | 26 000 000 | 0 |
| **Celkem:**  bez nákladů na vybavení a dalších nákladů spojených s vyřizováním povolení, tvorbou projektů apod. | | **26 000 000 Kč** | | |
| **II. a III. výzva** | **CHB, DOZP, DZR** | 117 | 27 000 000 | 90 000 000 |
| **Celkem:**  bez nákladů na vybavení a dalších nákladů spojených s vyřizováním povolení, tvorbou projektů apod. | | **118 000 000 Kč** | | |
| **Předpoklad nákladů na nákupy, výstavbu a rekonstrukci,**  **celkem za výzvy** bez nákladů na vybavení a dalších nákladů spojených s vyřizováním povolení, tvorbou projektů apod. | | **143 000 000 Kč** | | |

### Zajištění potřebných finančních prostředků

Finanční prostředky na uskutečnění plánu jsou možné:

* využitím výzev z Evropských fondů pro oblast transformace
* spoluúčastí zřizovatele
* využitím dalších zdrojů.

### Personální zajištění služeb

### Porovnání počtu pracovníků

V tabulce 18 je uvedeno srovnání počtu pracovníků před transformací a po ní. Výpočet počtu zaměstnanců vychází z ideálního zajištění chodu jednotlivých domácností a zohlednění potřeb klientů, více k výpočtu je uvedeno v Příloze č. 4 - Výpočet potřebného počtu pracovníků.

Tabulka 18 Srovnání počtu pracovníků před transformací a po transformaci

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pracovní pozice** | **Počet pracovníků před transformací (stav 2/2016)** | **Počet potřebných pracovníků po transformaci** |
| Pracovníci v přímé péči | 72 | 149 |
| Sociální pracovníci | 5 | 6 |
| Sociální pracovníci zařazeni jako vedoucí | 4 | 5 |
| Všeobecné sestry | 12 | 13 |
| Fyzioterapeuti | 2 | 2 |
| Uklízečky | 8 | 4 |
| Provozáři – údržbáři, skladníci | 6 | 3 |
| pradleny | 4 | 0 |
| THP - ředitel | 1 | 1 |
| THP - ekonom | 4 | 5 |
| Kuchaři a pomocní kuchaří | 7 | 0 |
| CELKEM | 125 | 188 |

### Organizační struktura před transformací

Organizační struktura stav k 30. 4. 2015

### Organizační struktura po transformaci



### Komunikační strategie

### Shrnutí současné situace

Uskutečňují se pravidelné porady transformačního týmu, jehož výstupy jsou sdělovány na poradách vedení, na poradách v rámci pracovních týmů, zápisy jsou zveřejněny na intranetu včetně dalších výstupů (harmonogramy, vize,…), informace jsou sdělovány i při dotazech a osobních setkáních s pracovníky či uživateli; zástupci zařízení (vedení či pracovníci) se setkávají s jinými poskytovateli (školení, setkávání poskytovatelů v transformaci, workshopy, návštěvy jiných zařízení v rámci projektu – stáže, vizitace); uživatelům byla myšlenka transformace vysvětlena vedením a pracovníky, část klientů se byla opakovaně podívat v chráněných bydleních, informace získali i z časopisu vydávaného organizací (zejména pobočka); pracovníci prošli školením 10 kroků transformace – kde jim byly vysvětleny základní pojmy a rozptýleny jejich dezinformace a obavy; uskutečnila se setkání s veřejnými opatrovníky – na pozvání, setkání s veřejností - při Dnu otevřených dveří, setkání s části zástupců zřizovatele - při návštěvě pobočky, s rodinnými opatrovníky – při setkání na Výboru rodičů a přátel; opatrovníkům byly dopisem zaslány základní informace o procesu transformace.

**Úspěšnost**

Část pracovníků se pro transformaci nadchla, část se již nebrání změně, část uživatelů si podala žádosti do jiných druhů služeb, většina vedení je procesu nakloněna, opatrovníci mají základní informace, z dotazníku pro zaměstnance na konci roku 2014 vzešlo, že připojením organizace do procesu transformace došlo k pozitivním změnám pro uživatele a že jsou zaměstnanci dostatečně informováni o procesu transformace.

**Použité nástroje:**

* porady na všech úrovních
* komunikace prostřednictvím konzultanta projektu s transformačním týmem, komunikace vedení a členů transformačního týmu s uživateli a pracovníky, komunikace s MPSV
* intranet, dokumenty a písemné materiály (předpisy, informační dopisy, časopis)
* příklady dobré praxe od jiných poskytovatelů, internet
* setkání (kulaté stoly, setkání s veřejnými opatrovníky, Výbor rodičů a přátel)
* diskuse.

### Cíle komunikace

Transformační tým si pro oblast komunikace stanovil tyto cíle:

* Poskytovat informace klientům prostřednictvím komunikace s pracovníky, sdělováním dobré praxe, návštěvami zařízení, komunikací s klienty z transformovaných zařízení, promítáním spotů a videí, účastí na kulatých stolech, návštěvami budoucích lokalit – průběžně během celého procesu transformace.
* Zajistit informovanost zaměstnanců pro zamýšlené změny – poskytovat informace a osvětu, seznámit je s transformačním plánem, termín prosinec 2015.
* Podpořit kvalitu, profesionalitu a připravenost pracovníků pomocí školení a vizitací, termín prosinec 2016.
* Poskytnout informace opatrovníkům a rodinným příslušníkům uskutečněním dvou kulatých stolů a setkáním v zařízení – prosinec 2015.
* Poskytnout veřejnosti informace o zamýšlených změnách, o životě osob se zdravotním postižením, poskytnout jim příklady dobré praxe, informace o výhodách života v komunitě včetně ekonomického přínosu prostřednictvím dvou kulatých stolů a setkáváním s občany v dotčených obcích – červen 2016.

Naplnění cílů zajistí transformační tým.

### Cílové skupiny a práce s nimi

Transformační tým se orientuje v komunikaci na pět základních komunikačních partnerů: klienty, pracovníky, opatrovníky, zřizovatele, veřejnost. Každá skupina potřebuje vědět jiné informace a je třeba ji poskytovat podporu.

1. **Klienti**

**Co potřebují vědět** - informace o transformaci, změnách, o jiných službách, o lokalitách, kladech transformace a záporech ústavní péče, o novém způsobu poskytování sociální služby, právech a povinnostech klientů, o životě klientů v běžné společnosti.

**Jak je podporujeme** - rozhovory, příprava na změnu, nácviky, tréninkové bydlení, vizitace v jiných službách, setkání s klienty z transformovaných zařízení.

1. **Pracovníci**

**Co potřebují vědět** – informace o transformaci, změnách, o jiných službách, o lokalitách, kladech transformace a záporech ústavní péče, o možnostech vzdělávání, o změnách způsobu práce, o předávání informací dalším subjektům, o novém způsobu poskytování sociální služby, právech a povinnostech klientů, o životě klientů v běžné společnosti.

**Jak je podporujeme** - vzděláváním, komunikací, písemnými materiály, stážemi, informacemi na intranetu, příklady dobré praxe, odkazy na internet a videa – spoty.

1. **Zřizovatel**

**Co potřebuje vědět** - informace o průběhu transformace, změnách, o plánu a realizaci transformace, o jiných službách, o lokalitách, kladech transformace a záporech ústavní péče, o změnách způsobu práce, o předávání informací dalším subjektům, o financování.

**Jak je podporujeme** - kulaté stoly, setkání TT, setkání regionálního TT, předávání zápisů z jednání transformačního týmu.

1. **Opatrovníci**

**Co potřebují vědět** - informace o transformaci, o změnách, o jiných službách, o lokalitách, kladech transformace a záporech ústavní péče, informace o tom, jak bude mít proces transformace vliv na život opatrovanců, informace o povinnostech a roli opatrovníka v procesu transformace.

**Jak je podporujeme** - písemné sdělení – dopisy, rozhovory, kulaté stoly, besedy, přednášky, konference, telefonáty, kulturní akce, dny otevřených dveří, letáky, internet, videa – spoty, možnost návštěvy komunitní služby.

1. **Veřejnost, obce/města**

**Co potřebují vědět** - informace o transformaci, o změnách, o jiných službách, o lokalitách, kladech transformace a záporech ústavní péče, informace o klientech.

**Jak je podporujeme** - kulaté stoly, besedy, přednášky, konference, kulturní akce, dny otevřených dveří, letáky, internet, videa – spoty.

### Nástroje komunikace

Ke komunikaci používá organizace nástroje vnější a vnitřní.

Nástroje vnější komunikace:

* média: televize, rádio, tisk, internet (webové stránky organizace, facebook, webové stránky transformovaných organizací, internetové servery - odborné články, komentáře)
* tiskoviny (letáky, brožury, plakáty)
* veřejné akce (besedy, přednášky, konference, kulturní akce, dny otevřených dveří apod.).

Nástroje vnitřní komunikace:

* porady a setkání
* interní časopis, intranet
* osobní komunikace
* vzdělávání
* supervize.

### Plán přípravy klientů

Plán přípravy klientů byl shrnut do 14 hlavních kroků:

1. vyplnění Dotazníků zjišťování míry potřeb uživatelů
2. informování uživatelů o procesu transformace
3. motivace uživatelů
4. změna individuálních plánu v souvislosti s přípravou na změnu
5. zjištění stavu klienta před transformací - Záznam o změnách v životě uživatele sociální služby
6. nácviky činností pro zajištění chodu domácnosti a sebepéče
7. návštěva jiných druhů sociálních služeb
8. sestavení složení domácností
9. návštěva budoucího místa pobytu
10. prohlídka budoucího bydlení
11. plánování vybavení a chodu domácnosti
12. přesun do nové služby
13. zvýšená podpora klienta
14. zjištění stavu klienta - Záznam o změnách v životě uživatele sociální služby evaluace nové situace.

Na přípravě klientů se intenzivně pracuje. Jednotlivé body jsou rozpracovány ve vnitřních metodikách organizace.

### Plán přípravy pracovníků

Pro přípravu pracovníků byl v maximální míře využit projekt MPSV, částečně byl plán přípravy pracovníků rovněž podpořen z rozpočtu organizace (např. stáže, náklady na cestovné).

1. Z projektu Transformace se uskutečnila:

akreditovaná školení na téma:

* 10 kroků transformace, počet zaměstnanců na školení: 40
* Efektivní trénink domácích prací, počet zaměstnanců na školení: 20
* Motivace a aktivizace klientů v procesu transformace, počet zaměstnanců na školení: 20

Konzultace na téma:

* Zjišťování míry podpory, počet zaměstnanců na konzultaci: 17
* Občanský zákoník, počet zaměstnanců na konzultaci: 6
* Sebeobhajství, počet zaměstnanců na konzultaci: 8
* Rizika v sociálních službách, počet zaměstnanců na konzultaci: 27
* Potřebná míra podpory, počet zaměstnanců na konzultaci: 10
* Individuální plánování: 11

Supervize:

* uskutečnilo se 34 skupinových supervizí, celkem se zúčastnilo 166 zaměstnanců
* 4 zaměstnanci využili individuální supervizi

1. Z rozpočtu organizace:

* byly uskutečněny stáže a vizitace pro 54 pracovníků se zaměřením na transformaci.

Další vzdělávací aktivity budou plánovány a realizovány v souladu s potřebami pracovníků a klientů. Tyto potřeby se promítnou do programu dalšího vzdělávání zaměstnanců organizace, který se každoročně aktualizuje.

Plánujeme využití těchto forem: školení, workshopy, stáže, konzultace, vizitace. Vzdělávací plány

Organizace se rozhodla využít evropský projekt určený pro podporu transformace.

### Přehled tabulek

[Tabulka 1 Složení regionálního transformačního týmu 16](#_Toc443633591)

[Tabulka 2 Složení a kontakty na členy transformačního týmu Nové Zámky – pss 17](#_Toc443633592)

[Tabulka 3 Harmonogram činností pro vytvoření transformačního plánu ze dne: 20. 3. 2014 19](#_Toc443633593)

[Tabulka 4 Oblasti podpory a bodové hodnocení 23](#_Toc443633594)

[Tabulka 5 Návrh na druh poskytované sociální služby po transformaci 23](#_Toc443633595)

[Tabulka 6 Oblasti podpory a bodové hodnocení 24](#_Toc443633596)

[Tabulka 7 Návrh na druh poskytované sociální služby po transformaci 25](#_Toc443633597)

[Tabulka 8 Oblasti podpory a bodové hodnocení 26](#_Toc443633598)

[Tabulka 9 Návrh na druh poskytované sociální služby po transformaci 26](#_Toc443633599)

[Tabulka 10 Potřebnost sociální služby DOZP, 27](#_Toc443633600)

[Tabulka 11 Potřebnost sociální služby DZR 27](#_Toc443633601)

[Tabulka 12 Potřebnost sociální služby CHB 27](#_Toc443633602)

[Tabulka 13 Výběr lokalit 28](#_Toc443633603)

[Tabulka 14 Přehled plánovaných etap transformace 31](#_Toc443633604)

[Tabulka 15 Přehled poskytovaných sociálních služeb po transformaci 47](#_Toc443633605)

[Tabulka 16 Srovnání kapacity poskytovaných sociálních služeb před a po transformaci 47](#_Toc443633606)

[Tabulka 17 Přehled předpokládaných nákladů spojených se zajištěním zázemí služeb (výstavby, rekonstrukce, vybavení) 48](#_Toc443633607)

[Tabulka 18 Srovnání počtu pracovníků před transformací a po transformaci 49](#_Toc443633608)

[Tabulka 19 Analýza sociálních služeb v regionu 58](#_Toc443633609)

[Tabulka 20 Výpočet potřebného počtu pracovníků 70](#_Toc443633610)

### Příloha č. 1 - Analýza sociálních služeb

*V tabulce 19 jsou uvedeny sociální služby komunitního typu (terénní a ambulantní), se kterými by bylo možno v rámci transformace spolupracovat – průzkum trhu.*

Tabulka 19 Analýza sociálních služeb v regionu

|  |  |
| --- | --- |
| Vybrané lokality v okolí: Konicko, Litovelsko, Uničov, Mohlenice, Skbeň, Lošticko, | |
| **Lokalita: Konicko** | |
| Druh sociální služby: | Osobní asistence |
| Název organizace: | Občanské sdružení "Pomocná ruka" |
| Internetový odkaz: | [http://www.osruka.cz](http://www.osruka.cz/) |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | senioři dospělé osoby s tělesným postižením dospělé osoby s chronickým onemocněním |
| Kapacita sociální služby: | až 35 |
| Místo poskytování: | Region Prostějov |
| Jednoduchý popis služby: | Asistenční službu zajišťují v domácnosti uživatele, podle jeho potřeb a přání 24 hod. denně. Pořádají společenské, kulturní, výchovné a sportovní akce pro naše členy a zdrav. postižené děti z regionu Prostějov. Na úseku os. asistence pracuje v terénu 12 osobních asistentů, všichni splňují vzdělání pracovníka v sociálních službách. |
| Druh sociální služby: | Osobní asistence |
| Název organizace: | Podané ruce, o.s. – Projekt OsA |
| Internetový odkaz: | <http://podane-ruce-projekt-osa.webnode.cz/> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | osoby s chronickým duševním onemocněním  osoby s chronickým onemocněním, osoby s jiným zdravotním postižením, osoby s kombinovaným postižením, osoby s mentálním postižením, osoby s tělesným postižením  osoby se sluchovým postižením, osoby se zrakovým postižením  senioři |
| Kapacita sociální služby: | 190 /pro 4 kraje |
| Místo poskytování: | Moravskoslezský kraj, Olomoucký kraj, Zlínský kraj, Jihomoravský kraj |
| Jednoduchý popis služby: | Jde o službu terénní a je poskytována především v domácnostech klientů, ale také tam, kde klient potřebuje (škola, školka, zaměstnání, volnočasové aktivity atd.). Osobní asistenci poskytují dle potřeby až 24 hodin denně 7 dní. |
| Druh sociální služby: | Pečovatelská služba |
| Název organizace: | Charitní pečovatelská služba Konice |
| Internetový odkaz: | <http://www.charitakonice.cz> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | osoby se zdravotním postižením  senioři |
| Kapacita sociální služby: | 140/den |
| Místo poskytování: | Konicko (cca po Lukou, Ptení,…) |
| Jednoduchý popis služby: | Dle požadavků uživatele je **Charitní pečovatelská služba** zabezpečena 7 dnů v týdnu, 24 hodin denně.  **Zajišťují pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, rozvoz obědů** v pracovní dny, **praní prádla a žehlení**, p**omoc při zajištění chodu domácnosti -**  pomoc při údržbě domácnosti, nákupy, zprostředkování kontaktů se společ. prostředím. Dělají i ambulantní službu (koupání, praní). |
| **Lokalita: Lošticko** | |
| Druh sociální služby: | Osobní asistence |
| Název organizace: | Maltézská pomoc, o. p. s., Centrum Olomouc |
| Internetový odkaz: | <http://www.maltezskapomoc.cz/> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Osoby osamocené nebo ohrožené sociálním vyloučením z důvodů svého stáří, zdravotního stavu nebo postižení. |
| Kapacita sociální služby: | terénní - 30 |
| Místo poskytování | v dojezdu MHD z Olomouce |
| Jednoduchý popis služby: | osobní asistence |
| Druh sociální služby: | Pečovatelská služba |
| Název organizace: | Charitní pečovatelská služba Litovel |
| Internetový odkaz: | <http://www.litovel.caritas.cz/> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | osoby se zdravotním postižením  senioři |
| Kapacita sociální služby: | 40 |
| Místo poskytování: | Litovelsko, Šternbersko, Uničovsko, Bouzovsko, … |
| Jednoduchý popis služby: | Služba je poskytována v domácím prostředí. Mezi pečovatelské úkony patří nákupy, úklid, podání jídla, pomoc s osobní hygienou, jednoduché ošetřovatelské úkony, doprovod na vyšetření a poradenské služby. Služby jsou zajišťovány dle potřeb klienta i několikrát denně v základním čase od 7:30 do 16:00, s  pohotovostní službou na mobilním telefonu včetně víkendů a svátků. |
| Druh sociální služby: | Osobní asistence |
| Název organizace: | Spolek Trend vozíčkářů Olomouc |
| Internetový odkaz: | <http://www.trendvozickaru.cz/osobni-asistence> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Osoby s tělesným postižením, případně s kombinovaným postižením. Služby nejsou poskytovány lidem s těžkým mentálním postižením, neslyšícím nebo hluchoslepým lidem a lidem s agresivním chováním. |
| Kapacita sociální služby: | 50 |
| Místo poskytování: | Olomoucko a přilehlé okresy |
| Jednoduchý popis služby: | Osobní asistence a fakultativní služby jako mytí oken, velký úklid, výměna duše u mechanického vozíku. Organizace pořádá i volnočasové aktivity a provozuje půjčovnu kompenzačních pomůcek. |
| Druh sociální služby: | Osobní asistence |
| Název organizace: | Charita Zábřeh - Středisko osobní asistence Zábřeh |
| Internetový odkaz: | <http://www.zabreh.caritas.cz/cs/index.php> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Služba osobní asistence je poskytována lidem, kteří jsou znevýhodněni z důvodu zdravotního  postižení, věku nebo chronického onemocnění a jsou z části nebo zcela odkázáni na pomoc  druhé osoby. |
| Kapacita sociální služby: | 9 |
| Místo poskytování | Zábřežský děkanát (Loštice, Palonín) |
| Jednoduchý popis služby: | Osobní asistence |
| Druh sociální služby: | Pečovatelská služba |
| Název organizace: | Sociální služby Šumperk, příspěvková organizace |
| Internetový odkaz: | <http://www.socsluzby.cz/> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Senioři a dospělí lidé s chronickým onemocněním nebo tělesným postižením, kteří, i přes své zdravotní potíže, jsou schopni zůstat v domácím prostředí a potřebují naši pomoc. |
| Kapacita sociální služby: | 420 |
| Místo poskytování: | Obce a města Šumperska, Zábřežsko,… |
| **Lokalita: Skrbeň a okolí** | |
| Druh sociální služby: | Pečovatelská služba |
| Název organizace: | POMADOL s.r.o. |
| Internetový odkaz: | <http://www.pomadol.cz> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Osoby se zdravotním postižením, senioři |
| Kapacita sociální služby: | 40 denně, 105 ročně |
| Místo poskytování: | Břuchotín, Křelov, Příkazy, Horka n. Moravou, Náklo |
| Jednoduchý popis služby: | Pomoc při osobní hygieně, pomoc při zajištění stravy, pomoc při zajištění chodu domácnosti - úklid, nákup apod., pomoc při převlékání, přesunu na lůžko či vozík apod., doprovázení, pedikúra, bazální stimulace, dohled nad užitím léků. Pomadol poskytuje i domácí zdravotní péči, domácí hospicovou péči. |
| Druh sociální služby: | Sociální rehabilitace |
| Název organizace: | Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Olomouc |
| Internetový odkaz: | <http://www.tyfloservis.cz> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Osoby se zrakovým postižením (nevidomé, slabozraké) |
| Kapacita sociální služby: | ambulantní – 3, terénní – 2 |
| Místo poskytování: | Olomouc |
| Jednoduchý popis služby: | Podpora osob se zrakovým postižením (kurzy, doprovody) |
| Druh sociální služby: | Osobní asistence |
| Název organizace: | Maltézská pomoc, o. p. s., Centrum Olomouc |
| Internetový odkaz: | [www.maltezskapomoc.cz](http://www.maltezskapomoc.cz), informace viz výše |
| Druh sociální služby: | Pečovatelská služba |
| Název organizace: | Sociální služby pro seniory Olomouc, příspěvková organizace |
| Internetový odkaz: | <http://www.sluzbyproseniory.cz/> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Senioři a zdravotně postižení |
| Kapacita sociální služby: | 1150 (195 hodin denně, dovoz 560 obědů) |
| Místo poskytování: | Horka nad Moravou, Křelov - Břuchotín, Štěpánov |
| Jednoduchý popis služby: | Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, osobní hygieně, zajištění stravy, zajištění chodu domácnosti. |
| Druh sociální služby: | Osobní asistence |
| Název organizace: | Podané ruce, o.s. - Projekt OsA |
| Internetový odkaz: | [www.podaneruce.eu](http://www.podaneruce.eu); informace viz výše |
| Druh sociální služby: | Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením |
| Název organizace: | Maltézská pomoc, o. p. s., Centrum Olomouc |
| Internetový odkaz: | <http://www.maltezskapomoc.cz/olomouc/> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Osoby osamocené nebo ohrožené sociálním vyloučením z důvodů svého stáří, zdravotního stavu nebo postižení. |
| Kapacita sociální služby: | terénní - 25, ambulantní – 5 |
| Místo poskytování: | ambulantní v Olomouci, terénní celý Olomoucký kraj |
| Jednoduchý popis služby: | Volnočasové aktivity dle individuálních potřeb vykonávané prostřednictvím dobrovolníků (obvykle 2h/týdně). |
| Druh sociální služby: | Osobní asistence |
| Název organizace: | SPOLU Olomouc |
| Internetový odkaz: | [www.spoluolomouc.cz](http://www.spoluolomouc.cz) |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | osoby s mentálním postižením  7 - 64 let žijící v regionu Olomouc |
| Kapacita sociální služby: | 18 denně, 28 ročně |
| Místo poskytování: | Olomouc a spádové obce |
| Jednoduchý popis služby: | Osobní asistence |
| Druh sociální služby: | Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením |
| Název organizace: | SPOLU Olomouc |
| Internetový odkaz: | [www.spoluolomouc.cz](http://www.spoluolomouc.cz) |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | osoby s mentálním postižením, 7 - 64 let žijící v regionu Olomouc, jejichž schopnosti jsou sníženy např. v oblastech osobní péče, využívání veřejných institucí, péče o domácnost, využití volného času, kontaktu s rodinou a širší veřejností |
| Kapacita sociální služby: | ambulantní – 20, terénní - 13 |
| Místo poskytování: | ambulantní v Olomouci, terénní „Olomoucký region“ |
| Jednoduchý popis služby: | Pravidelné zájmové kurzy (Olomouc), jednodenní a vícedenní aktivizační a rozvojové programy, mikulášské a velikonoční společenské setkání (Olomouc), společenský ples (Olomouc). |
| Druh sociální služby: | Osobní asistence |
| Název organizace: | Spolek Trend vozíčkářů Olomouc |
| Internetový odkaz: | <http://www.trendvozickaru.cz/osobni-asistence>, informace viz výše |
| Druh sociální služby: | Sociální rehabilitace |
| Název organizace: | Sociální rehabilitace Restart |
| Internetový odkaz: | <http://socialnirehabilitace.cz/> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Dospělé osoby s tělesným postižením, duševním onemocněním, chronickým onemocněním, s kombinovaným postižením z Olomouckého kraje v nepříznivé životní situaci. Z cílové skupiny jsou vyloučeny osoby nevidomé, neslyšící, se středně těžkou a hlubokou mentální retardací, osoby na invalidním vozíku. |
| Kapacita sociální služby: | ambulantní - 15, terénní -2 |
| Místo poskytování: | ambulantní v Olomouci, terénní „Olomoucký region“ |
| Jednoduchý popis služby: | nácviky dovedností spojených se samostatným životem |
| Druh sociální služby: | Pečovatelská služba |
| Název organizace: | Středisko sv. Alžběty pro lidi s tělesným handicapem |
| Internetový odkaz: | [www.olomouc.charita.cz](http://www.olomouc.charita.cz) |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Senioři a dospělí lidé, kteří si vzhledem ke svému věku, nemoci či postižení nemohou zajistit běžné denní činnosti v péči o sebe a svoji domácnost. |
| Kapacita sociální služby: | 65 |
| Místo poskytování: | Horka nad Moravou, Křelov-Břuchotín, Štěpánov |
| Jednoduchý popis služby: | Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, osobní hygieně, zajištění stravy, zajištění chodu domácnosti. |
| Druh sociální služby: | Sociální rehabilitace |
| Název organizace: | SPOLU Olomouc – Agentura podporovaného zaměstnávání |
| Internetový odkaz: | [www.spoluolomouc.cz](http://www.spoluolomouc.cz) |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Lidé se zdravotním (převážně mentálním a kombinovaným) postižením ve věku 16 – 64 let, kteří žijí v olomouckém regionu. |
| Kapacita sociální služby: | 21 |
| Místo poskytování: | Olomouc |
| Jednoduchý popis služby: | Podpora při získávání pracovních dovedností, pomoc se zprostředkováním zaměstnání. |
| **Lokalita: Senice na Hané, Náměšť na Hané, Drahanovice** | |
| Druh sociální služby: | Pečovatelská služba |
| Název organizace: | Charitní ošetřovatelská (a pečovatelská) služba Konice (CHOS) |
| Internetový odkaz: | [www.charitakonice.cz](http://www.charitakonice.cz), informace viz výše |
| Druh sociální služby: | sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením |
| Název organizace: | Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR |
| Internetový odkaz: | <http://www.snncr.cz/Olomoucky-kraj> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Osoby se sluchovým postižením |
| Kapacita sociální služby: | Nezjištěno |
| Místo poskytování: | SNN v ČR je největší nezisková organizace, pracující pro osoby se sluchovým postižením v České republice. |
| Jednoduchý popis služby: | Posláním SNN v ČR je ochrana a obhajoba potřeb, práv a zájmů osob se sluchovým postižením. |
| Druh sociální služby: | sociální rehabilitace |
| Název organizace: | o.s. InternetPoradna.cz |
| Internetový odkaz: | [www.iporadna.cz](http://InternetPoradna.cz) |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Tato služba je součástí služby Odborného sociálního poradenství, které poskytujeme v rámci Poradny pro osoby se zdravotním znevýhodněním v Olomouci. Je určena zejména pro stejnou cílovou skupinu a pro blízké těchto osob. |
| Kapacita sociální služby: |  |
| Místo poskytování: | Okres Olomouc |
| Jednoduchý popis služby: | Cílem služby je poskytovat celorepublikově a pod jednotnou adresou www.iporadna.cz odborné sociální poradenství a informační servis. |
| Druh sociální služby: | sociální rehabilitace |
| Název organizace: | Spolek trend vozíčkářů Olomouc |
| Internetový odkaz: | <http://www.trendvozickaru.cz/index.html> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | Cílovou skupinu služeb tvoří osoby, které mají fyzický handicap nebo fyzický handicap v kombinaci s jiným zdravotním handicapem, jsou starší 15-ti let věku, jsou osoby z Olomouce a spádových obcí. |
| Kapacita sociální služby: | Nezjištěno |
| Místo poskytování: | Olomouc a spádové obce |
| Jednoduchý popis služby: | Napomáhat všestranné integraci těžce tělesně postižených občanů a vytvářet podmínky pro prosazování rovnoprávného a rovnocenného postavení člověka s fyzickým a kombinovaným postižením ve společnosti. |
| Druh sociální služby: | Osobní asistence  sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením |
| Název organizace: | Maltézská pomoc, o.p.s. |
| Internetový odkaz: | <http://www.maltezskapomoc.cz/olomouc/>,informace viz výše |
| Druh sociální služby: | Osobní asistence |
| Název organizace: | **Podané ruce, o.s. – Projekt OsA** |
| Internetový odkaz: | <http://www.podaneruce.cz/>, informace viz výše |
| Druh sociální služby: | sociální rehabilitace  sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením  osobní asistence |
| Název organizace: | SPOLU Olomouc |
| Internetový odkaz: | web: [www.spoluolomouc.cz](http://www.spoluolomouc.cz) |
| **Lokalita: LITOVEL** | |
| Druh sociální služby: | Pečovatelská služba |
| Název organizace: | Charitní pečovatelská služba Litovel  Vítězná 1129/2a, 784 01 Litovel |
| Internetový odkaz: | [www.sternberk.caritas.cz](http://www.sternberk.caritas.cz), informace viz výše |
| **Lokalita:** **Uničov a okolí** | |
| Druh sociální služby: | pečovatelská služba - ošetřovatelská služba |
| Název organizace: | Charita Šternberk – středisko Uničov |
| Internetový odkaz: | [www.sternberk.caritas.cz](http://www.sternberk.caritas.cz) |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | senioři, osoby se zdravotním postižením |
| Kapacita sociální služby: | Nezjištěno |
| Místo poskytování: | Šternbersko, Uničovko |
| Jednoduchý popis služby: | Poskytovat odborné terénní zdravotní služby lidem v jejich přirozeném domácím prostředí. Služby jsou indikovány ošetřujícím lékařem a hrazeny z veřejného zdravotního pojištění. Činnosti PS: pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, pomoc při zajištění chodu domácnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím. Fakultativní služby: půjčování kompenzačních pomůcek. |
| Druh sociální služby: | Pečovatelská služba |
| Název organizace: | Centrum sociálních služeb Uničov, příspěvková organizace |
| Internetový odkaz: | <http://www.cssunicov.cz> |
| Pro koho službu poskytuje – cílová skupina: | senioři, osoby s jiným zdravotním postižením |
| Kapacita sociální služby: | Nezjištěno |
| Místo poskytování: | město Uničov a v místních částech Uničova a v obci Dlouhá Loučka. |
| Jednoduchý popis služby: | Umožnit lidem setrvat ve vlastním domácím přirozeném prostředí, podporovat klientovy snahy a aktivity, které není schopen dočasně zvládnout, vést klienta k udržení soběstačnosti a sebeobsluhy, podporovat klienta v kontaktu s rodinou, obcí i s okolním světem a tím napomoci udržení fungujících vztahů. Pečovatelská služba je poskytována denně včetně víkendů a svátků. |

### Příloha č. 2 - Analýza veřejných služeb

*V tabulce 20 je uvedena základní občanská vybavenost v obcích, zejména dostupné veřejné služby, které by bylo možno v rámci transformace využívat – průzkum trhu.*

Tabulka - Analýza veřejných služeb v okolním regionu

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| pro města a obce z vybraných lokalit v okolí: Konicko, Litovelsko, Uničovsko, Mohelnicko, Skbeň, Lošticko, | | | | | |
| **KONICKO** | | | | | |
| **Doporučné město, obec:** | **Konice** | **Luká** | **Hvozd** | Bohuslavice | Přemyslovice |
| **Obsahují veřejné služby:** |
| **obchod** | ano | ano | ano | ano | ano |
| **lékař** | ano | ano |  | ano | ano |
| **zubař** | ano | ano | ano |  | ano |
| **restaurace** | ano | ano | ano | ano | ano |
| **cukrárna, kavárna** | ano | Ne | Ne | ne | ne |
| **kadeřnictví** | ano | ano | ano | ano | ano |
| **banka** | ano | Ne | Ne | ne | ne |
| **pošta** | ano | Ne | ano | ano | ano |
| **kostel** | ano | ano | Ne | ano | ano |
| **kino** | ne | ne | Ne | ne | ne |
| **autobusové spojení** | ano | Ano | ano | ano | ano |
| **vlakové spojení** | ano | ne | Ne | ne | ne |
| **Lošticko** | | | | | |
| **Doporučné město, obec:** | **Pavlov** | **Loštice** | **Palonín** | **Bílá Lhota** | **Bouzov** |
| **Obsahují veřejné služby:** |
| **obchod** | ANO/NE | ANO | ANO | ANO | ANO |
| **lékař** | ANO | ANO | NE | ANO | ANO |
| **zubař** | NE | NE | NE | NE | NE |
| **restaurace** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO |
| **cukrárna, kavárna** | NE | ANO | NE | NE | ANO |
| **kadeřnictví** | NE | ANO | ANO | NE | ANO |
| **banka** | NE | ANO | NE | NE | NE |
| **pošta** |  | ANO |  |  |  |
| **kostel** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO |
| **kino** | NE | NE | NE | NE | NE |
| **autobusové spojení** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO |
| **vlakové spojení** | NE | NE | NE | NE | NE |
| **Skrbeň a okolí** | | | | | |
| **Doporučné město, obec:** | Skrbeň | Příkazy | Střeň | **Horka n.M.** | **Štěpánov** | |
| **obchod** | ano | ano | ano | ano | ano | |
| **lékař** | ano | ano | ano | ano | ano | |
| **zubař** | ne | ano | ne | ano | ano | |
| **restaurace** | ano | ano | ne | ano | ano | |
| **cukrárna, kavárna** | ne | ne | ne | ne | ano | |
| **kadeřnictví** | ano | ano | ano | ano | ano | |
| **banka** | ne | ne | ne | ne | ano | |
| **pošta** | ano | ano | ne | ano | ano | |
| **kostel** | ano | ano | ano | ano | ano | |
| **kino** | ne | ne | ne | ne | ano | |
| **autobusové spojení** | zóna 71 | ano | ano | zóna 71 | ano | |
| **vlakové spojení** | ano | ano | ano | ano | ano | |
| **Mohelnicko** | | | | | | |
| **Doporučné město, obec:** | **Mohelnice** | **Moravičany** | **Úsov** | Třeština | Stavenice | |
| **Obsahují veřejné služby:** |
| **obchod** | ANO | ANO | ANO | NE |  | |
| **lékař** | ANO | ne | ANO | NE | NE | |
| **zubař** | ANO | ne | ANO | NE | NE | |
| **restaurace** | ANO | ANO | ANO | ANO | NE | |
| **cukrárna, kavárna** | ANO | ne | ANO | NE | NE | |
| **kadeřnictví** | ANO | ano | ANO |  |  | |
| **banka** | ano | ne | NE | NE | NE | |
| **pošta** | ano | ano | ANO | NE | NE | |
| **kostel** | ano | ano | ANO |  |  | |
| **kino** | ano | ne | NE | NE | NE | |
| **autobusové spojení** | ano | ano | ANO | ANO | ANO | |
| **vlakové spojení** | ano | ano | NE | NE |  | |
| **Litovelsko** | | | | | | |
| **Doporučné město, obec:** | **Litovel** | **Červenka** | Haňovice | Měrotín | **Tři Dvory** | |
| **Obsahují veřejné služby:** |
| **obchod** | ANO | ANO | ANO | ANO |  | |
| **lékař** | ANO | NE | NE | ANO | NE | |
| **zubař** | ANO | NE | NE | ANO | NE | |
| **restaurace** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | |
| **cukrárna, kavárna** | ANO | NE | ANO | NE | NE | |
| **kadeřnictví** | ANO | ANO | ANO | ANO | NE | |
| **banka** | ANO | NE | NE | NE | NE | |
| **pošta** | ANO | NE | ANO | NE | NE | |
| **kostel** | ANO | ANO | ANO | ANO |  | |
| **kino** | NE | NE | NE | NE | NE | |
| **autobusové spojení** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | |
| **vlakové spojení** | ANO | ANO | ANO | NE | NE | |
| **senice a okolí** | | | | | |
| **Doporučené město, obec:** | **Senice na Hané** | **Náměšť na Hané** | **Drahanovice** | Loučany | **Cholina** |
| **Obsahují veřejné služby:** |
| **obchod** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO |
| **lékař** | ANO | ANO | ANO | NE | ANO |
| **zubař** | ANO | ANO | ANO | NE | ANO |
| **restaurace** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO |
| **cukrárna, kavárna** |  |  |  |  |  |
| **kadeřnictví** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO |
| **banka** | NE | ANO | NE | NE | NE |
| **pošta** | ANO | ANO | ANO | NE | ANO |
| **kostel** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO |
| **kino** | ANO | NE | NE | NE | NE |
| **autobusové spojení** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO |
| **vlakové spojení** | ANO | ANO | ANO | NE | ANO |
| **Uničov a okolí** | | | | | | |
| **Doporučné město, obec:** | **Uničov** | **Pňovice** | **Mladějovice** | **Želechovice** | **Paseka** | |
| **Obsahují veřejné služby:** |
| **obchod** | ANO | ANO | ANO | NE | ANO | |
| **lékař** | ANO |  |  | NE | ANO | |
| **zubař** | ANO |  |  | NE | ANO | |
| **restaurace** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | |
| **cukrárna, kavárna** | ANO | NE | NE | NE | ANO | |
| **kadeřnictví** | ANO |  | ANO | NE | ANO | |
| **banka** | ANO | NE | NE | NE | NE | |
| **pošta** | ANO | ANO |  | NE | ANO | |
| **kostel** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | |
| **kino** | ANO | NE | NE | NE | NE | |
| **autobusové spojení** | ANO | ANO | ANO | ANO | ANO | |
| **vlakové spojení** | ANO | NE | ANO | NE | NE | |

### Příloha č. 3 - Nákres humanizace (rekonstrukce) pobočky











### 

### Příloha č. 4 - Výpočet potřebného počtu pracovníků

Tabulka 20 Výpočet potřebného počtu pracovníků



### Příloha č. 5 – Možnosti využití majetku organizace

Transformační tým zjišťoval z důvodu hospodárnosti stav majetku – vnitřního vybavení stávajícího zařízení pro možnost toto vybavení využít do nových služeb, byl vybrán majetek, jehož stav byl k datu 15. 6. 2015 vyhovující.

Využití majetku pro vybavení pokojů:

|  |  |
| --- | --- |
| **Jaký druh majetku lze využít** | **Počet ks** |
| Postele polohovací – využití na DOZP | 36 |
| Jídelní desky se stolky k postelím na podávání stravy | 12 |
| Postele obyčejné, k využití na ZR či CHB | 128 |
| noční stolky | 77 |
| Skříně uzamykatelné | 108 |
| Botníky | 31 |
| Křesla na DOZP | 6 |
| Křesla na CHB či ZR | 16 |
| sedací soupravy | 5 |
| Konferenční stolky | 13 |
| Stoly jídelní | 103 |
| Židle | 155 |
| TV | 12 |
| Rádio | 6 |
| Obývací stěny a skříně | 4 |
| Nižší skříňky či komody | 9 |
| Invalid. vozíky | 6 |
| Venkovní lavice | 20 |
| Venkovní stoly | 5 |

Využití majetku pro vybavení společenských místností a jídelen s kuchyňkou:

|  |  |
| --- | --- |
| **Jaký druh majetku lze využít** | **Počet ks** |
| Skříně | 35 |
| Křesla na DOZP, jaká | 7 |
| Křesla čalouněná | 24 |
| Pohovky (sedaček) | 17 |
| Konferenční stolky | 13 |
| Stoly klasické | 50 |
| Židle | 99 |
| Stěny obývací | 0 |
| Regály, komody | 12 |
| TV | 7 |
| Sušičky | 6 |
| Rádio | 6 |
| Pračky | 10 |
| Botníky | 3 |
| Ledničky | 2 |
| Myčky nádobí | 2 |
| Kuchyňské linky | 1 |
| Šicí stroje | 1 |

Využití majetku pro vybavení sociálního zařízení (koupelny, WC):

|  |  |
| --- | --- |
| **Jaký druh majetku lze využít** | **Počet ks** |
| Lehátka | 3 |
| Zvedáky na převoz klientů | 4 |
| Vany | 1 |
| Sprchové židle | 9 |
| Zrcadla | 15 |
| Skříňky | 3 |
| Invalidní vozíky organizace | 2 |
| Lavičky | 2 |
| Židle plastové | 3 |
| Myčky na WC mísy | 2 |
| WC židle | 8 |

Využití majetku pro vybavení dílen:

|  |  |
| --- | --- |
| **Jaký druh majetku lze využít** | **Počet ks** |
| Skříně | 3 |
| Stoly klasické a pracovní | 11 |
| Židle | 25 |
| Regály, komody | 10 |
| Rádio | 7 |
| Pece | 4 |
| Varny | 2 |
| Míchač nápojů | 1 |
| Šicí stroj | 3 ks |
| Lednička | 2 ks |

Využití majetku pro vybavení pracoven a šaten

|  |  |
| --- | --- |
| **Jakou místnost lze přesunout** | **Počet ks** |
| Pracovny | 5 pracoven |
| Šatny - počet míst (skříněk) | 115 skříněk |
| Ošetřovny | 2 ordinace a 1 pracovna rehabilitace |

Využití majetku pro vybavení **kanceláří THP**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jakou místnost lze přesunout** | **Potřebnost místnost dovybavit, čím** |
| Ředitelna |  |
| Vedoucí SA |  |
| Kancelář vedoucích NZ |  |
| Kancelář SP |  |
| Kancelář účetních | trezor 2x |
| Kancelář mzdové účetní | trezor |
| Kancelář vedoucí ekon. oddělení, zást. ředitele |  |
| Kancelář vedoucí zdravotní péče |  |
| Kancelář sociálních pracovníků NZ | trezor zabudovaný a certifikovaný |
| Kancelář vedoucí pobočky |  |
| Kancelář sociálních pracovníků Litovel | trezor |

1. Pobytovým zařízením ústavního typu je myšlená pobytová sociální služba s kapacitou větší než 18 uživatelů, v níž jsou lidé izolováni od širšího společenství. Jedná se o instituci poskytující uživatelům nepřetržitou péči spojenou s ubytováním, stravováním a dalšími službami nahrazujícími běžný způsob života. [↑](#footnote-ref-1)
2. Komunitní sociální službou se považují všechny služby sociální péče poskytované v terénní nebo ambulantní formě. Za komunitní službu sociální péče je považována též služba poskytovaná v pobytové formě, jestliže v jedné budově/objektu (případně areálu nebo v místě blízkém) je kapacita lůžek (uživatelů) nižší nebo rovna 18 (do této kapacity se započítávají také další pobytové nebo ambulantní služby poskytované v dané budově/objektu/areálu nebo v místě blízkém). [↑](#footnote-ref-2)
3. Pro proces transformace je nutná detailní analýza uživatelů služby, zde jsou uvedeny pouze vybrané údaje. [↑](#footnote-ref-3)
4. Posouzení nezbytné míry podpory uživatelů, MPSV, 2013. [↑](#footnote-ref-4)
5. Pokud zatím nebyl vydán nový rozsudek soudu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Pro proces transformace je nutná detailní analýza uživatelů služby, zde jsou uvedeny pouze vybrané údaje. [↑](#footnote-ref-6)
7. Posouzení nezbytné míry podpory uživatelů, MPSV, 2013. [↑](#footnote-ref-7)
8. Pokud zatím nebyl vydán nový rozsudek soudu. [↑](#footnote-ref-8)
9. V dalších dokumentech doporučujeme podrobně rozpracovat jednotlivé kroky, včetně cílů, termínů a osob odpovědných za jejich realizaci. Jedná se zejména o přípravu uživatelů (nácvik nových dovedností, nové posouzení svéprávnosti aj.) a jejich rodin na změnu, přípravu zaměstnanců, stanovení komunikační strategie, způsob vyhodnocování změny, řízení procesu i logistické řešení. Důležité je i stanovit způsob poskytování nových služeb, novou strukturu zaměstnanců, financování služeb, návaznost a využití dalších veřejných služeb (úřady, obchody, spolky, vzdělávání) a uplatnění na trhu práce (chráněném i otevřeném). [↑](#footnote-ref-9)